

# Comment adapter les espaces de TRAVAIL FACE AU COVID-19



ACTIU

## Referencias Legales

Con la entrada en vigor de los R.D. 463/2020 y el R.D.L. 10/2020 quedaron suspendidas y/o modificadas muchas actividades debido a la pandemia mundial provocada por el COVID-19. Una vez pasada una parte de dicha pandemia, comienza a llegar el momento de reanudar la actividad de numerosas entidades, siempre de forma progresiva, para lo que será preciso seguir los pasos necesarios para garantizar la seguridad y salud en el trabajo en una situación a la que no nos habíamos enfrentado antes, donde se suma la prevención de nuevos contagios de COVID-19 a las diferentes actividades de las organizaciones.

De manera general, las condiciones de seguridad y salud que se tienen que cumplir en todas las empresas son las derivadas de la Ley de prevención de riesgos laborales y su normativa de desarrollo. A esto se suman, en esta situación de pandemia, las normas dictadas por las autoridades competentes y sanitarias en los sucesivos protocolos y guías de actuación que se han ido publicando en la página oficial del Ministerio de Sanidad. En particular, son de especial importancia las Directrices de buenas prácticas en los centros de trabajo, Medidas para la prevención de contagios del COVID-19 del Ministerio de Sanidad.

Los protocolos y directrices se van desarrollando en función del conocimiento disponible en cada momento sobre un virus, lo que requiere constantes revisiones de los planteamientos y medidas propuestos. Por ello, se hace necesario mantenerse al día y promover medidas innovadoras que incorporen los conocimientos adquiridos sobre el virus y su comportamiento, por lo que el presente documento presenta un carácter eminentemente dinámico.

A la hora de desarrollar el presente documento, además de la premisa marcada anteriormente del dinamismo de este, debemos entender que lo primero que deberá hacer cualquier entidad es estudiar a su propio personal, para conocer el personal calificado como vulnerable al COVID-19 y la posible necesidad de adaptar sus respectivos puestos de trabajo, siempre que sea posible.

Una vez delimitado quién puede trabajar presencialmente, deberá realizarse un análisis de los distintos puestos y tareas asociados, incluyendo la necesidad de guardar la distancia de seguridad y el resto de directrices marcadas por las autoridades sanitarias en todo momento.

### *Bibliografía:*

*Relación no exhaustiva y abierta a actualizaciones o publicaciones posteriores, a efectos del alcance y contenido del presente documento:*

- *Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19.*

- *Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales.*

- *R. D. 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo.*

- *Guía de buenas prácticas en los centros de trabajo frente al COVID-19. PRESIDENCIA DEL GOBIERNO, 11 de abril de 2020.*

- *Plan para la transición a una nueva normalidad 28/04/2020.*



# Sommaire



**Introduction**  
P.04

**Densité/  
Distance et hygiène**  
P.10



**Espaces  
Cool Working**  
P.14

Concentration P.17  
Socialisation P.25  
Apprentissage P.37  
Collaboration P.45  
Privacité P.53

**Home Office**  
P.64



**Well**  
P.82

**Désinfection  
des matériaux**  
P.88



## ┃ Espaces de travail Post-Covid19

Voici un guide de recommandation afin de pouvoir vous venir en aide pour votre retour au travail en garantissant la sécurité et le bien être des personnes.

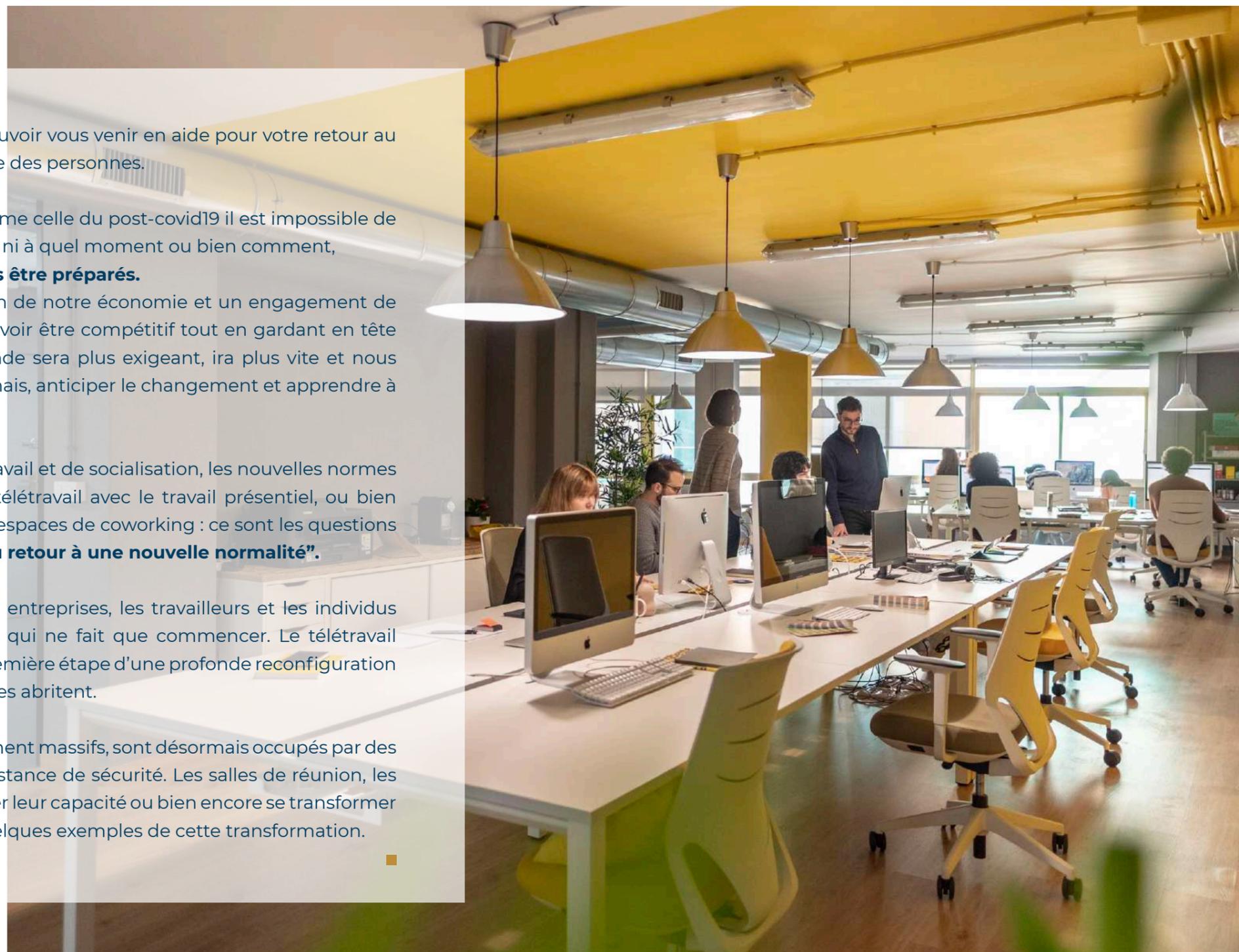
Il est certain que face à nouvelle situation comme celle du post-covid19 il est impossible de savoir ce qu'il se passera dans un futur proche, ni à quel moment ou bien comment, **ce que si nous savons, c'est que nous devons être préparés.**

Retourner au bureau suppose une réactivation de notre économie et un engagement de dynamiser au plus vite les affaires afin de pouvoir être compétitif tout en gardant en tête la santé et la sécurité des personnes. Le monde sera plus exigeant, ira plus vite et nous demandera d'être plus agile et flexible que jamais, anticiper le changement et apprendre à vivre avec est fondamental.

Comment adapter les nouveaux espaces de travail et de socialisation, les nouvelles normes sanitaires et d'hygiène, pouvoir combiner le télétravail avec le travail présentiel, ou bien encore garantir la sécurité et la santé pour les espaces de coworking : ce sont les questions qui inquiètent le plus lorsque nous parlons **"du retour à une nouvelle normalité"**.

La transformation vécue au quotidien par les entreprises, les travailleurs et les individus a révélé un processus de changement social qui ne fait que commencer. Le télétravail emmené par la crise sanitaire actuelle, est la première étape d'une profonde reconfiguration des modes de travail et donc des espaces qui les abritent.

Les espaces ouverts qui étaient jusqu'à récemment massifs, sont désormais occupés par des postes et espaces individuels respectant la distance de sécurité. Les salles de réunion, les événements ou les conférences, se voient limiter leur capacité ou bien encore se transformer en zones opérationnelles «sûres», ceci sont quelques exemples de cette transformation.





Une distance minimale de 2 mètres entre les travailleurs, une capacité réduite, une conscience écologique, une transformation numérique, des meubles ergonomiques, des cloisons de sécurité, des matériaux antibactériens ou encore des espaces flexibles et polyvalents, sont quelques-uns des concepts clés de ces lieux de travail réinventés.

En plus de tous des protocoles d'action misent en place qui permettent aux travailleurs de maintenir plus facilement leur hygiène et celle de leur lieu de travail, d'une signalisation qui garantit un mouvement sûr dans les installations et d'une mise en œuvre importante de la technologie: Avec des caméras de contrôle de la température corporelle ou bien des capteurs qui réduisent contact tactile dans les zones d'utilisations partagées telles que les ascenseurs ou encore des WC.

### Distance de sécurité, regroupement limité et protéger les personnes



La capacité de **réinventer et d'adapter ces environnements, depuis le design, le mobilier et la décoration** aux nouveaux besoins, est réellement primordiale. Même si a priori les espaces de travail ouverts que l'on retrouve dans de nombreuses entreprises ou encore les espaces de coworking pourraient devenir des sources possibles d'infection, il existe de nombreuses mesures pour pouvoir l'éviter. Limiter les regroupements,, indiquer la distance minimale ou séparer les environnements avec des solutions de panneaux polyvalents et configurables, ou avec des cloisons de protection, sont quelques-unes des propositions pour améliorer la sécurité des professionnels et des clients.

### La circulation dans les différents espace et l'hygiène demanderont des efforts

Dans le cadre de l'adaptation des personnes à ce nouveau scénario, il faudra disposer de protocoles de circulation et d'une reconfiguration d'espaces accessibles et d'une mise en place de points d'hygiène. Si auparavant nous parlions d'espaces d'un minimum de 11 mètres par personne, il est sous-entendu que cet espace est désormais plus large pour permettre la circulation afin de garantir le maintien de la distance minimale de sécurité. Si nous avons des couloirs d'une largeur inférieure à deux mètres, il est probable qu'une sorte de «céder le passage» devra être signalé pour modifier notre comportement lors de l'interaction avec des collègues. Désormais, être à deux mètres de distance, utiliser le masque lorsque cette distance est réduite ou se laver fréquemment les mains sont des habitudes qui vont être maintenant importantes et en tant que société, nous devons essayer de veiller à ce qu'elles soient respectées.

### Le mobilier doit désormais s'adapter à différents scénarios

L'absence actuellement de traitements et de vaccins, et l'anticipation de possibles retombée de la pandémie dans les prochains mois, contraignent également les entreprises à adopter **des configurations qui leur permettront de répondre à tous les scénarios possibles.**

Les distances de sécurité et les conditions sanitaires qui sont maintenant considérées comme valides peuvent ne plus être valables d'ici un court laps de temps, il est donc **essentiel d'incorporer des solutions qui mettent l'accent sur l'ouverture et la flexibilité d'adaptation.**

Pour toutes ces raisons, s'il y a quelque chose qui devrait caractériser les nouveaux espaces de travail, c'est leur capacité à s'adapter à une époque en constante évolution. Des lieux conçus par et pour les personnes qui les habitent, qui grâce à des **solutions flexibles** telles que des **bureaux réglables en hauteur**, la large gamme des postes de travail, de réunion et de gestion, ou les **sièges de travail** ergonomiques et polyvalents, peuvent varier leur utilisation et leur configuration sans presque aucun effort.

### Le télétravail, mais dans des conditions optimales

Bien que le télétravail ne remplacera pas le bureau traditionnel, **l'éventuelle distanciation** qui est conditionnée par le travail et par la vie sociale fait que la solution idéale passe par la **combinaison intelligent du modèle de travail présentiel et celui à distance**. Assurez la productivité et le bien-être de vos employés, au bureau comme à la maison avec des postes de bureau à domicile, non seulement en mettant en œuvre des outils collaboratifs en ligne, mais aussi grâce à des meubles avec une technologie intégrée et adaptée aux changements inattendus d'utilisation et de capacité, est désormais une priorité pour de nombreuses entreprises.

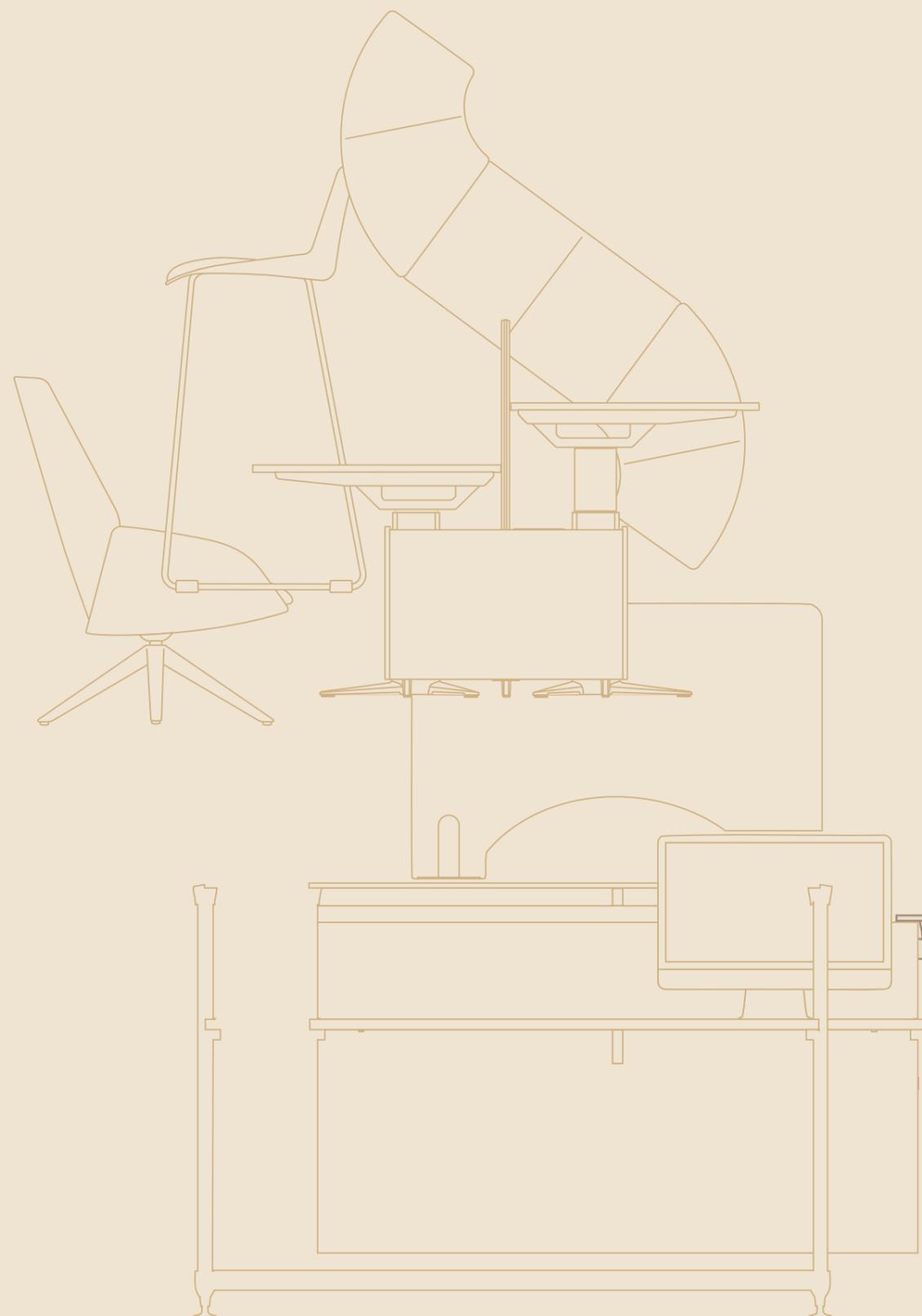
### Well, plus important que jamais

Avoir une bonne qualité de l'air, grâce à **une ventilation, une température et une humidité adéquates, et un éclairage respectant le rythme circadien des personnes**, sont également des éléments à considérer lors de la réinvention de ces nouveaux espaces de travail. La durabilité, grâce à l'utilisation de matériaux respectueux de l'environnement et un engagement croissant en faveur du recyclage, conditionne une conception axée sur la santé des travailleurs.

### La technologie, pour nous aider à mieux travailler et pour nous faciliter notre quotidien,

D'une part, la technologie nous a aidé à rester en contact avec nos équipes en nous permettant de réaliser des visioconférences et de rester connectés pendant le confinement. Mais on peut aussi parler de sensorisation pour détecter les mouvements de personnes à l'intérieur du bureau et confirmer la distance minimale de 2 mètres entre les postes de travail et les espaces de socialisation. Lorsque le mobilier est détecté, la réservation des salles de réunion et des postes de travail peut être contrôlée pour garantir la sécurité de chacun.

Il est évident que nous ne sommes pas habitués à cette distanciation et qu'un changement de comportement peut prendre du temps, ce qui peut amener à penser qu'à moyen terme il sera de plus en plus courant d'utiliser des capteurs pour éviter le contact avec les surfaces (éclairage, ouverture de porte, distributeurs de nourriture, allumer ou éteindre les écrans et les machines, etc.). ■



# Densité Distance Hygiène

Lignes directrices pour  
le respect des mesures  
et distances  
sécurité



DENSITÉ

- Évitez les petites réunions ou conversations dans les couloirs pour libérer les passages.
- Faites le moins de déplacements possible dans l'espace, évitez les déplacements qui ne sont pas exclusivement chaque fois que cela n'est pas nécessaire, en utilisant les différentes plateformes technologiques pour résoudre les requêtes de base.



DISTANCE

- Respectez les distances de sécurité de 2 mètres dans la mesure du possible.
- Si vous croisez un collègue, gardez une distance de 1m pour faire toute demande, en portant toujours votre masque.
- Lors de l'utilisation des couloirs, s'ils ne dépassent pas 2 m, respectez l'ordre de passage, cédant à celui qui se trouve au milieu du couloir, ou attendez dans les zones d'attente marquées ou prévues à cet effet.
- Identifiez les points ou zones d'attente dans les couloirs (*zones de bonne visibilité, où vous pouvez voir qui vient et attendre que cette personne passe sans difficulté*).
- Fournissez des signaux visuels avec des flèches qui indiquent la direction des flux de circulation lorsque vous vous déplacez dans le bureau, de préférence dans le sens des aiguilles d'une montre.

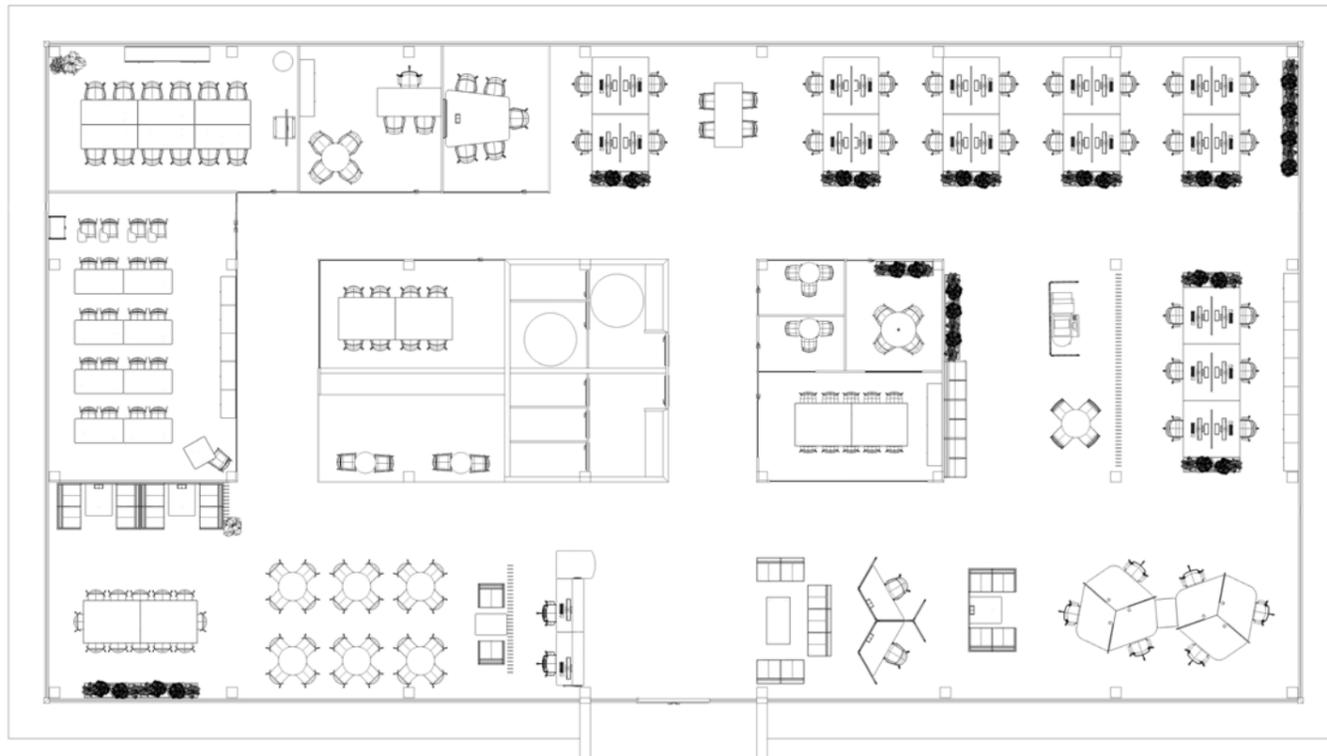


HYGIÈNE

- Placez des points d'hygiène aux entrées de l'espace et le long du chemin, placez-les bien en vue afin de pouvoir les utiliser facilement.
- Dans les WC, laissez les portes ouvertes pour faciliter l'accès et avoir le moins de contact avec les surfaces.
- Fournir des panneaux visuels pour identifier les points d'hygiène et d'attente dans l'espace.



## État précédent



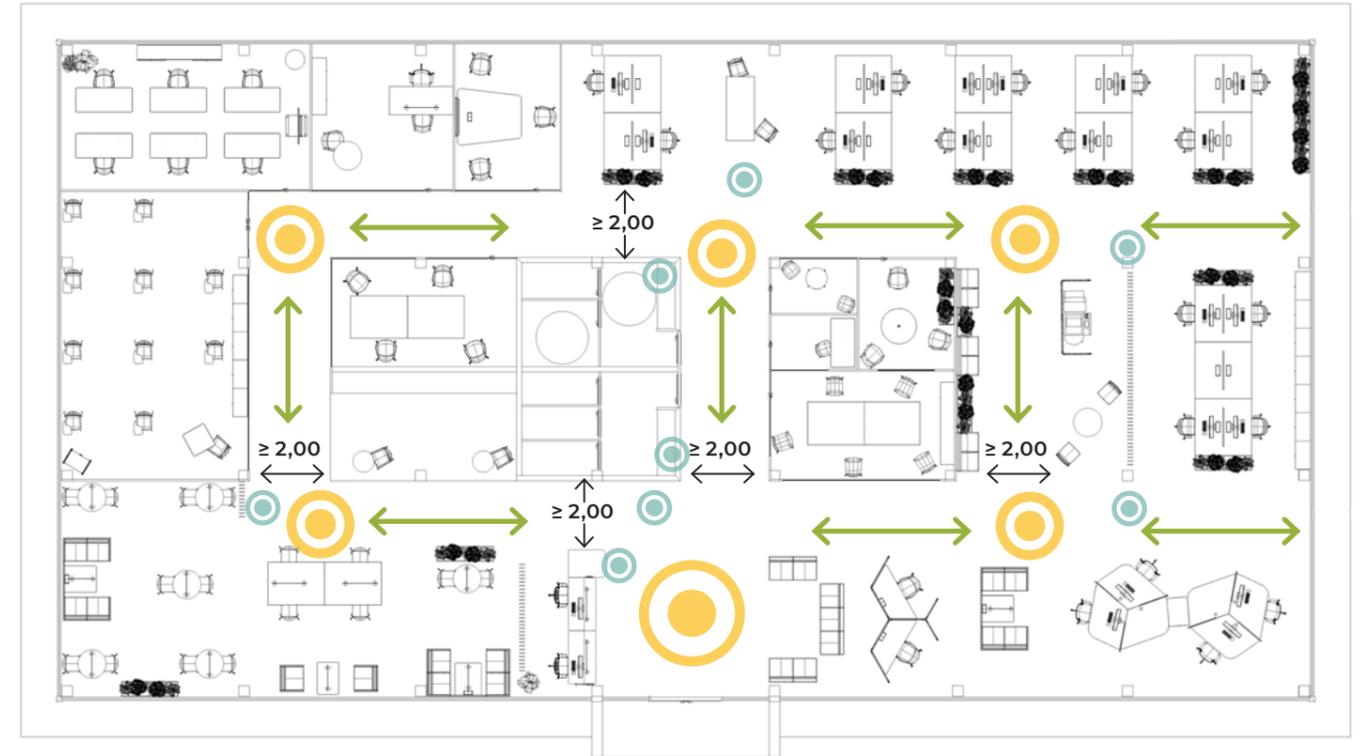
### Occupation - 100% - 35 postes de travail

- 34 \_positions opérationnelles
- 1 \_poste de pilotage
- 2 \_points d'attention
- 52 \_réunion / collaboration
- 53 \_socialisation
- 20+professeur et formation

Le retour imminent au bureau de façon présentielle, nécessite certaines mesures dans la nouvelle conception des espaces de travail et du mobilier pour protéger les employés et prévenir la propagation de la pandémie.

Dans cette section, vous trouverez des solutions et des propositions rapides ainsi que des exemples de planification d'environnements de travail que vous pouvez facilement mettre en œuvre dans vos espaces de travail pour rendre votre bureau existant: sain et conforme aux mesures préventives de COVID-19.

## Statut post-covid



### Occupation - 60% - 21 postes de travail

- 20 \_postes opérationnels
- 1 \_poste de pilotage
- 2 \_points d'attention
- 30 \_réunion / collaboration
- 30 \_socialisation
- 10+enseignant formation

### Solutions Adoptées

- Réduisez le nombre de chaises pour réduire le taux d'occupation.
- Alternier les sièges sur les postes de travail.
- Utiliser des écrans de séparation comme séparation pour les panneaux écran des postes de travail.
- Séparation entre chaises / poste pour les espaces de réunion et de collaboration.
- Délimiter les zones de mouvement/circulation.
- Déménagement des meubles et/ou éléments auxiliaires pour une plus grande facilité de transport.
- Marquage des zones de passage, des préférences et des points d'hygiène.

# Espaces Cool Working

**Lignes directrices pour  
respecter les mesures et  
les distances  
de sécurité**

La représentation des cinq espaces dans l'environnement de travail dépendra de l'analyse des objectifs de l'entreprise, de la culture de l'entreprise et du type d'interactions qui favorisent la productivité et le bien-être des personnes.

Nous devons prendre en compte l'évolution possible des personnes formant la structure, des processus de travail et de l'espace qui les accueille. Au final, nous aurons un design capable d'évoluer avec les personnes et les besoins de l'entreprise.



CONCENTRATION



COLLABORATION



SOCIALISATION

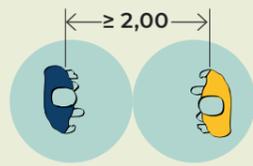


APPRENTISSAGE



CONFIDENTIALITÉ

# Légende



Domaines de distanciation sociale.



Circulations de largeur  $\geq 2,00$ , où les gens sont autorisés à traverser avec prudence.



Circulations d'accès à motifs, pour éviter les traversées interpersonnelles, pour ne pas respecter des conditions de distance adéquates.



Accéder aux mouvements vers des positions spécifiques.



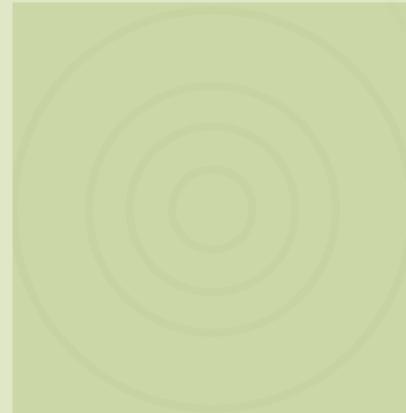
Zones de passage préférées où existent des conditions de distance adéquates.



Points d'hygiène.



Écrans de protection.



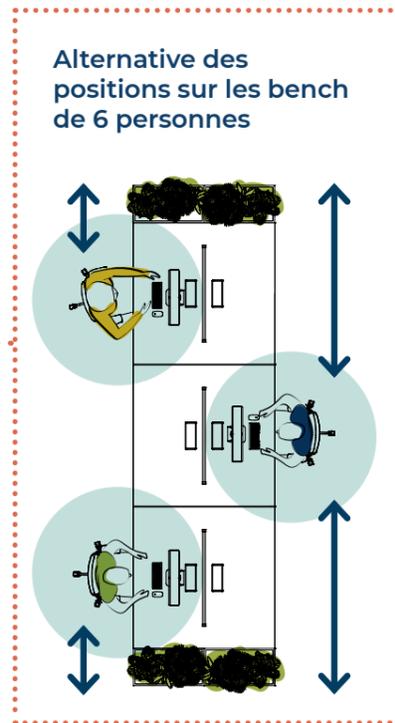
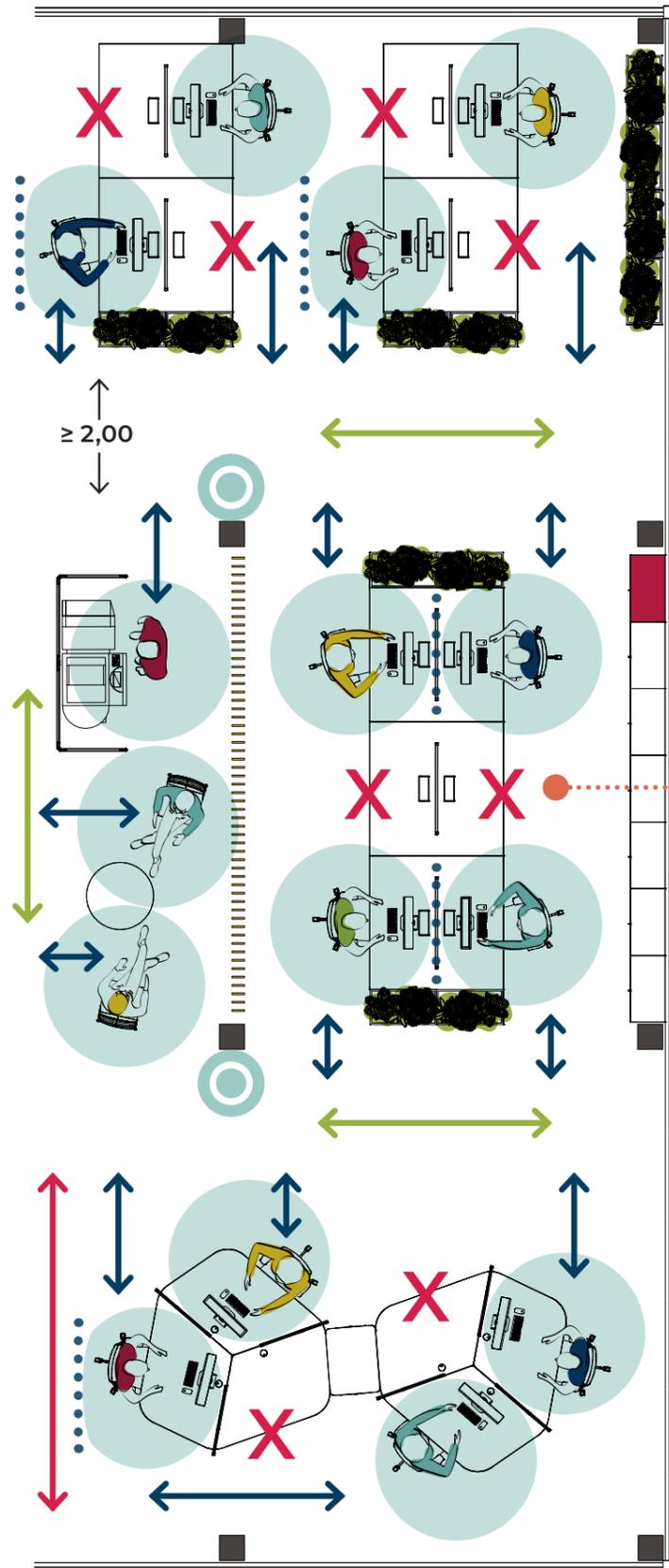
## CONCENTRATION

Nous parlons du poste de travail en tant que protagoniste, "workstation".

Cet espace est l'un de ceux qui subiront le plus de changements, car face à un changement d'usage, de culture, nous nous adaptons et adaptons les nouvelles méthodologies de travail et surtout avec la technologie.

Nous venons d'espaces optimisés, où nous commençons déjà à voir des zones axées sur le travail flexible, mais le poste de travail attribué prévaut toujours, optimisant et concevant l'espace de postes quadruples, doubles, oui, nous avons trouvé des surfaces de plus en plus petites, car en raison de la processus de numérisation des entreprises, nous n'avons plus besoin de telles grandes surfaces de travail ou qui pourraient accueillir toutes les situations quotidiennes, travailler, se réunir, etc. De même, les archives personnelles perdaient de leur importance et les casiers à mesure que le stockage personnel gagnait en force.

Nous allons observer dans ces espaces un grand changement dans leur utilisation, combinant télétravail et présentiel, la concentration de personnes va être réduite et avec elle des meubles plus flexibles, nous permettant de configurer l'espace en fonction des besoins que nous avons, sans perdre de vue l'optimisation de cela, le dossier personnel réapparaît pour favoriser la sécurité des employés, et les éléments de séparation mobiles soutiennent ce mobilier flexible et adaptable.



## Solutions



- Passer de 11m<sup>2</sup> à 22m<sup>2</sup> par personne.
- Effectuer l'incorporation par étapes et progressivement, 60% - 80% (100% dans le meilleur des cas).
- En cas d'occupation difficile, promouvoir le télétravail avec les profils qui peuvent le faire pour décongestionner l'espace et l'occuper progressivement et en échelon.
- Proposer des quarts de travail en équipe tout au long de la journée de travail, en séparant les équipes le matin et l'après-midi afin de limiter les capacités et d'éviter les foules de travailleurs au bureau.



- Respectez la mesure recommandée de 2 m dans la mesure du possible.
- Utilisez des séparateurs frontaux et latéraux pour plus de sécurité pour l'utilisateur.
- Maintenir l'ordre lors de l'accès et de la sortie de l'emploi, et regarde des deux côtés afin d'éviter les croisements à répétition avec d'autres collègues.
- Distribuer en zig-zag ou avec espace latéral les postes de travail d'usine.
- Fournir des signaux visuels, délimitant des éléments de l'espace personnel du travailleur et des flèches qui indiquent la direction des flux lors des déplacements dans le bureau, de préférence dans le sens des aiguilles d'une montre.
- Utilisation de bancs ou de tables communes comme postes de travail individuels isolés qui permettent la distance minimale nécessaire.



- Fournir des points d'hygiène près des postes de travail qui évitent le mouvement minimum des personnes.
- Gardez le support ou la table propre et exempt d'éléments personnels pour une désinfection et un nettoyage faciles.
- Promouvoir le caisson personnel pour le stockage des effets personnels.
- Points pour les poubelles courantes où concentrer les déchets et faciles à nettoyer.



## ÉTAT ACTUEL

Zone opérationnelle qui vous permet de concentrer toute votre attention sur la même tâche (petits «abris»), îlots de travail avec 4 et 6 postes opérationnels, ainsi que d'espace de rangement hauts et d'autres où la végétation est placée, des espaces communs pour les réunions spontanées et une zone d'impression, cachée derrière les séparateurs Link.

Dans un état "normal", ce serait un espace libre, où vous pouvez entrer avec un vélo, avoir des réunions à tout moment et occuper toutes les positions.

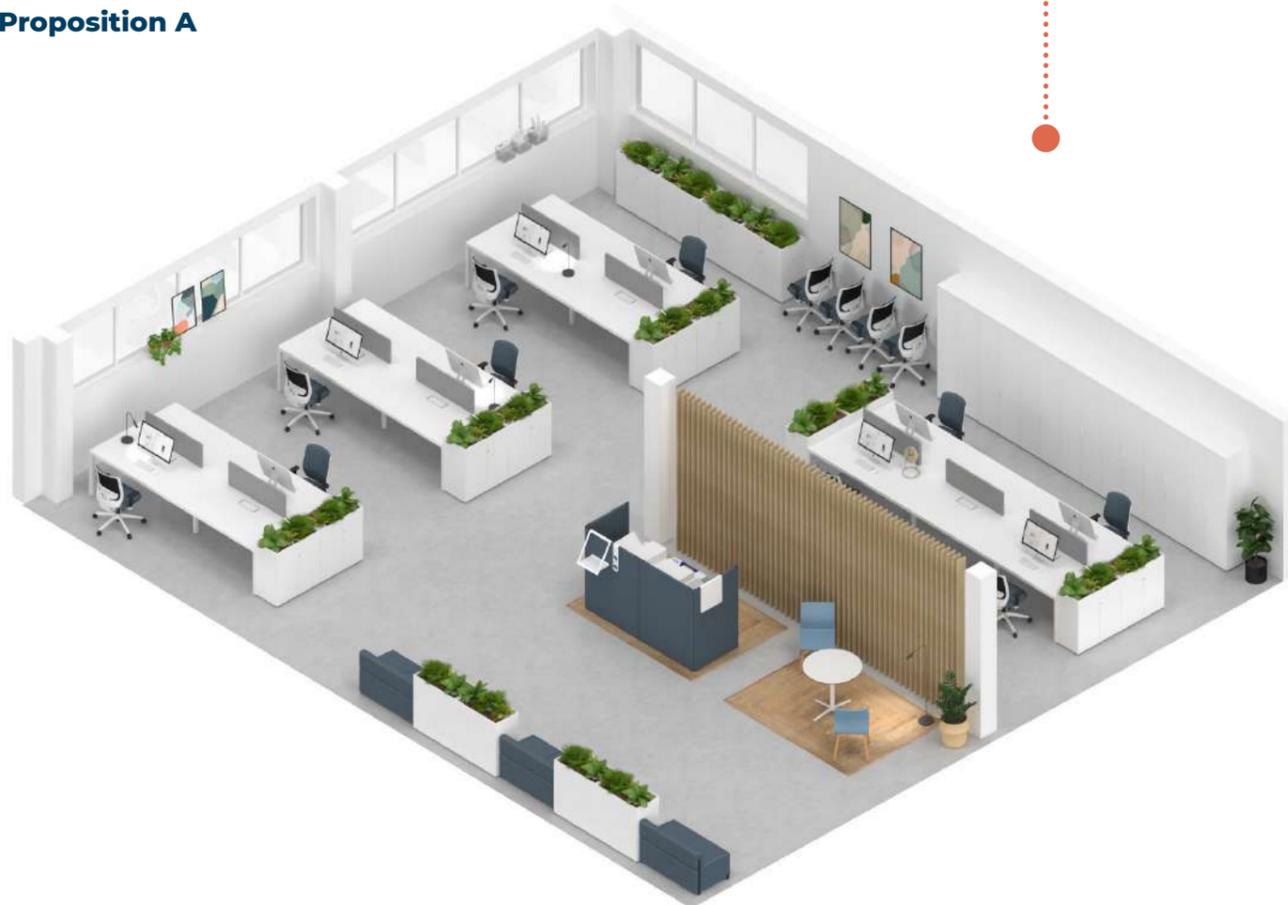
## Proposition A

Dans un état de pandémie, nous pouvons avoir une occupation simple de 50%, créant un zig zag de postes opérationnels, créant des rotations de travail (matin ou après-midi), laissant des sièges de travail inoccupés à un endroit spécifique du bureau. ("parking de sièges").

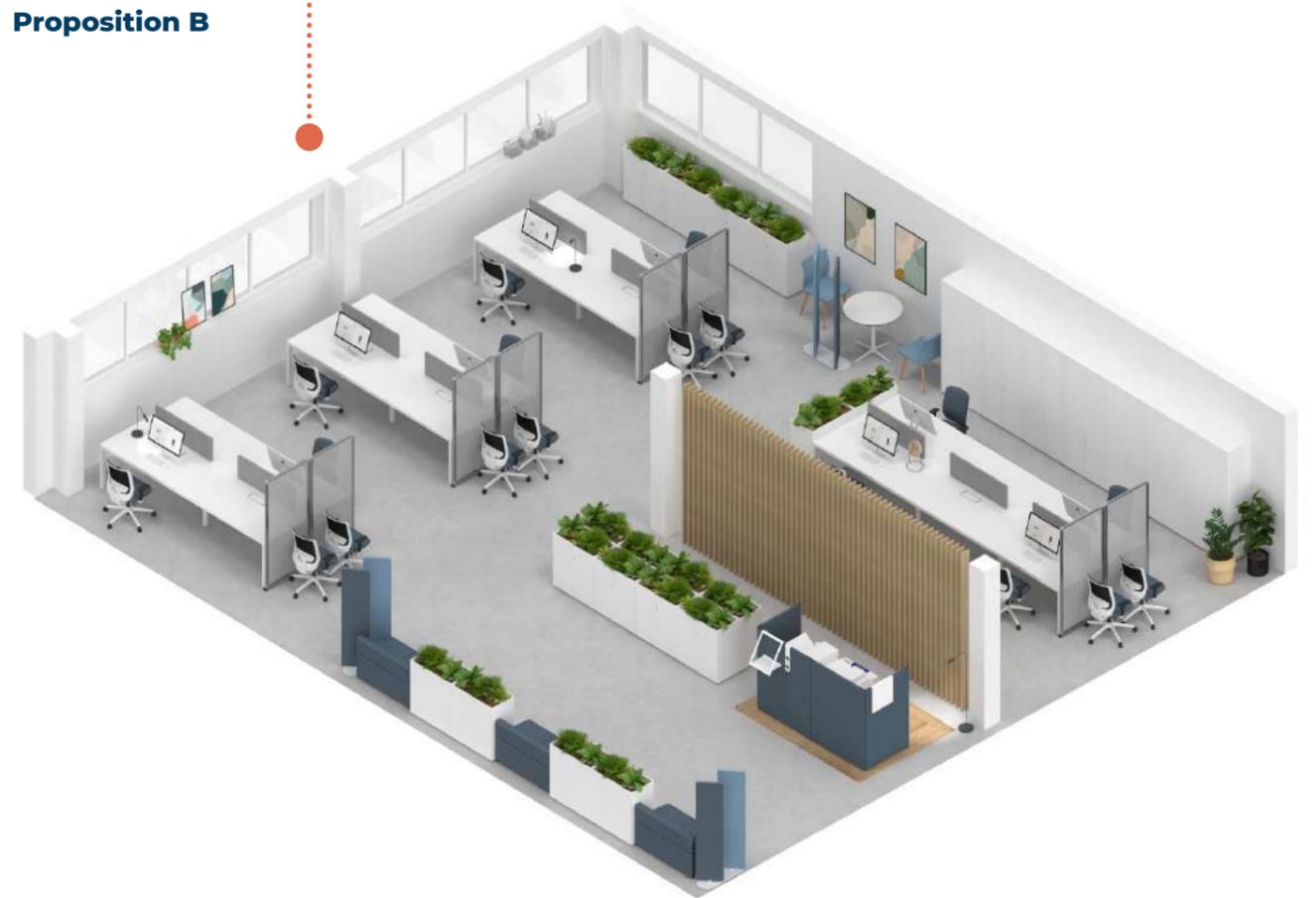
## Proposition B

L'idée de créer une île d'archives nous fournit des flux de circulation pour la zone d'impression, dans ce cas, la protection est accentuée par l'incorporation de **cloisons D150**, laissant les chaises de chaque île beaucoup plus près de la station elle-même et ils comprennent **des séparateurs à 360°** pour protéger certaines zones critiques.

## Proposition A



## Proposition B

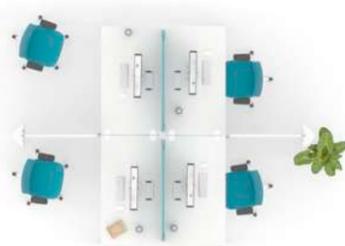




- Zones opérationnelles avec utilisation de cloisons en méthacrylate/verre et panneaux de séparation translucides en polycarbonate.

### Produit représenté:

- **Table quadruple Vital Plus ST**.
- **Panneaux d'écrans** en finitions facile d'entretien rembourrées de 20 mm d'épaisseur.
- **Écran de protection séparateurs** en méthacrylate/verre transparent, avec système d'ancrage rapide et universel.
- **Écrans de protection** en verre ou en méthacrylate transparent, avec un trou ou un accès des deux côtés pour le transfert de documents.
- **Cloison D150** en polycarbonate translucide, 1 pied plat de stabilité et un pied avec une roue qui facilite sa manipulation et son transport.
- **Siège STAY** avec revêtement TEX (nettoyage facile).



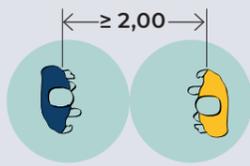
- Zones opérationnelles avec l'utilisation de cloisons en méthacrylate/verre et de panneaux de séparation mobiles en mélamine.

### Produit représenté:

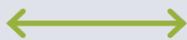
- **Mesa Vital Gen** - île avec 6 sièges.
- **Écran de protection séparateurs** en verre ou en méthacrylate transparent, ce qui permet l'isolement de protection de chaque station.
- **Cloison D150** en mélaminé blanc (possibilité de surface optimale pour l'écriture). Pieds avec roulettes pour une manipulation et un transport faciles.
- **Siège STAY** avec revêtement TEX (nettoyage facile).



# Légende



Domaines de distanciation sociale.



Circulations de largeur  $\geq 2,00$ , où les gens sont autorisés à traverser avec prudence.



Circulations d'accès à motifs, pour éviter les traversées interpersonnelles, pour ne pas respecter des conditions de distance adéquates.



Accéder aux mouvements vers des positions spécifiques.



Zones de passage préférées où existent des conditions de distance adéquates.



Points d'hygiène.



Écrans de protection.



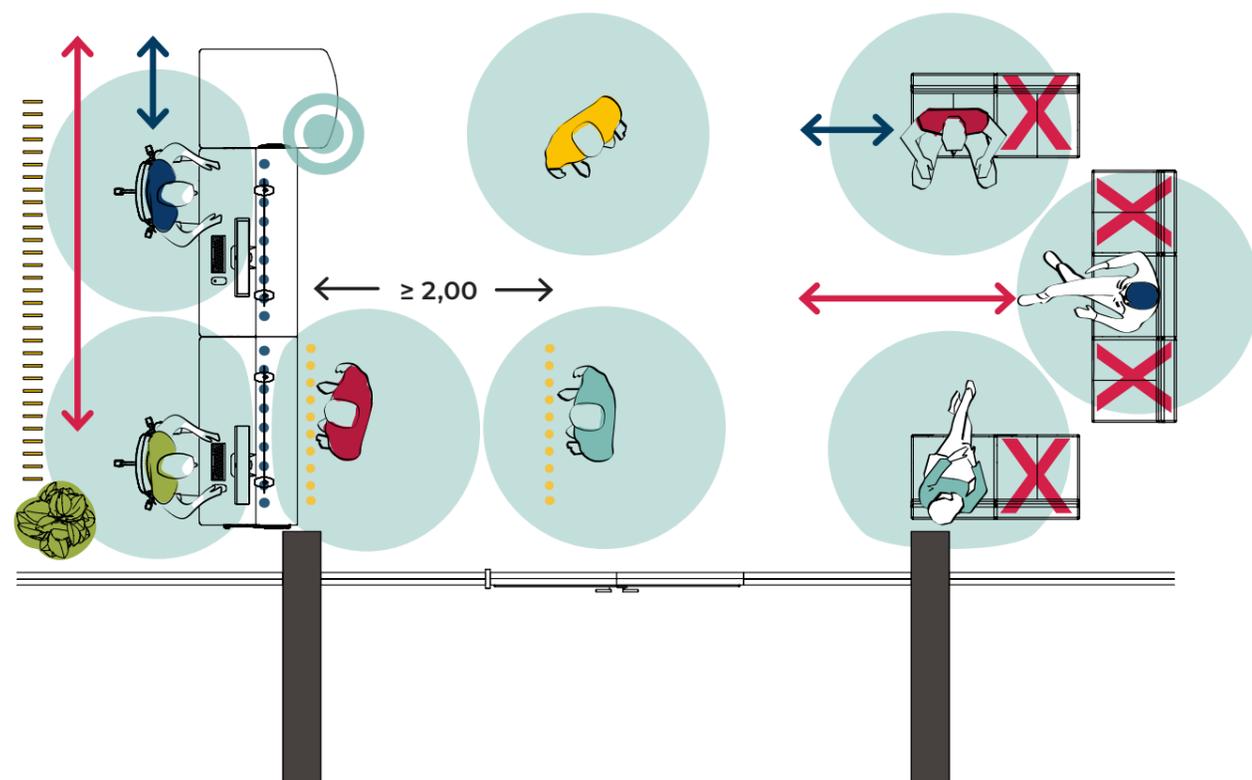
## SOCIALISATION

Pour le moment, l'entreprise elle-même est devenue un espace de socialisation, mais nous pouvons identifier différents points conçus spécifiquement pour la socialisation au sein de l'entreprise.

Certains d'entre eux intègrent dans leurs installations le soi-disant Coffice (Cafétéria + Bureau) ou Work Café, qui en plus de favoriser la collaboration et le sentiment d'appartenance à l'entreprise, offrent une alternative aux cafétérias traditionnelles qui jusqu'à présent les travailleurs "s'échappaient" « lorsqu'ils voulaient se déconnecter un instant de leur travail.

Espaces de détente, cafés, points de rencontre, réceptions et zones d'entrée, espaces où la socialisation est un must, où le contact était presque inévitable. Nous trouvons des exemples tels que des zones de cafétéria à proximité des tables et des chaises, des espaces ouverts avec différents environnements et configurations, des tables hautes et basses avec des chaises et des tabourets, des sièges rembourrés, des poufs, des espaces créés à cet effet, et que nous avons choisis, et où nous nous sommes confortables.

Ici, nous allons observer un changement culturel dans l'utilisation, nous allons garder les distances beaucoup plus, nous concevons en accordant de l'importance à l'espace et à la réduction de la concentration de personnes, contre la saturation de l'espace, nous trouverons des éléments de séparation, mobiles et fixes, nous recourons à un produit qui nous donnera de la polyvalence et la possibilité de reconfigurer l'espace avec cohérence, notamment l'utilisation de matériaux de plus en plus résistants et lavables qui garantissent l'hygiène et la durabilité du produit.



## Solutions



DENSITÉ

○ Lorsque nous entrons dans l' espace et que tous les postes de travail sont occupés, nous attendrons de manière organisée dans les zones marquées à cet effet, sans encombrer l'entrée et la sortie. Si cela n'était pas possible, nous attendrions alors dans la rue en respectant la distance de sécurité, jusqu'à ce que nous puissions accéder à l'espace.



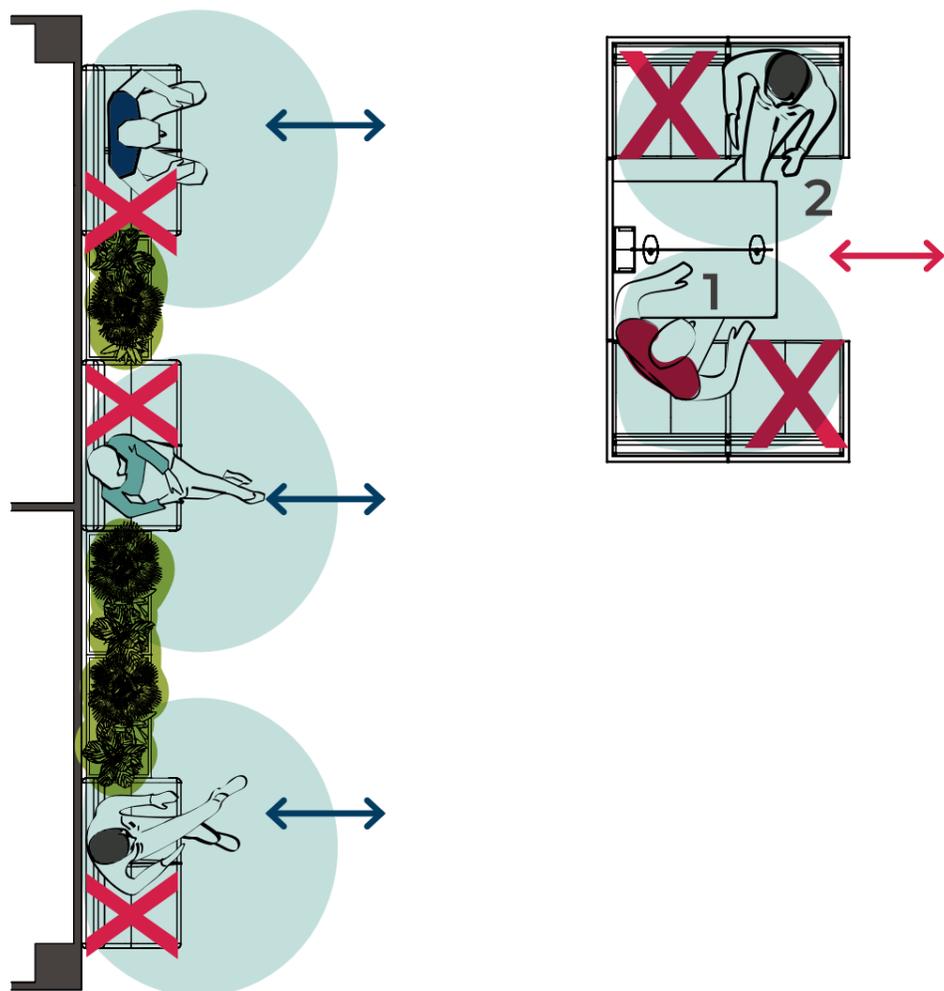
DISTANCE

○ Maintenir une distance correcte entre les postes de travail / d'accueil, en respectant les 2 m autant que possible.  
 ○ Placer des écrans de protections avant pour protéger les utilisateurs.  
 ○ Maintenez des distances lorsque nous sommes devant le comptoir en essayant d'avoir un contact minimal avec les surfaces.  
 ○ Marquez la signalisation sur le sol avec des lignes ou des points la distance recommandée, ainsi que l'accès et la sortie.  
 ○ Respectez la distance et les ordres de passage à suivre, toujours en portant son masque.



HYGIÈNE

○ Placez les points d'hygiène à portée de vue et dans les zones proches du comptoir pour les utiliser.  
 ○ Maintenir un nettoyage correct de l'espace et du produit périodiquement.



## Solutions



DENSITÉ

- Limiter l'utilisation de ces espaces et de ces personnes, en évitant les grandes capacités ou les forte affluences, en limitant la capacité à 50% et en l'étendant progressivement.
- Placer une marque sur le sol pour indiquer les sièges à occuper afin de respecter la distance entre les utilisateurs, s'il s'agit d'une banquette pour 2 personnes, nous laisserons toujours le siège adjacent libre, et dans le cas d'une banquette avec plus de 3 sièges, les deux adjacentes.
- Si nous avons une zone de sièges rembourrés très saturée, nous pouvons distribuer ces zones en augmentant les distances et en générant deux nouveaux espaces avec le même mobilier.



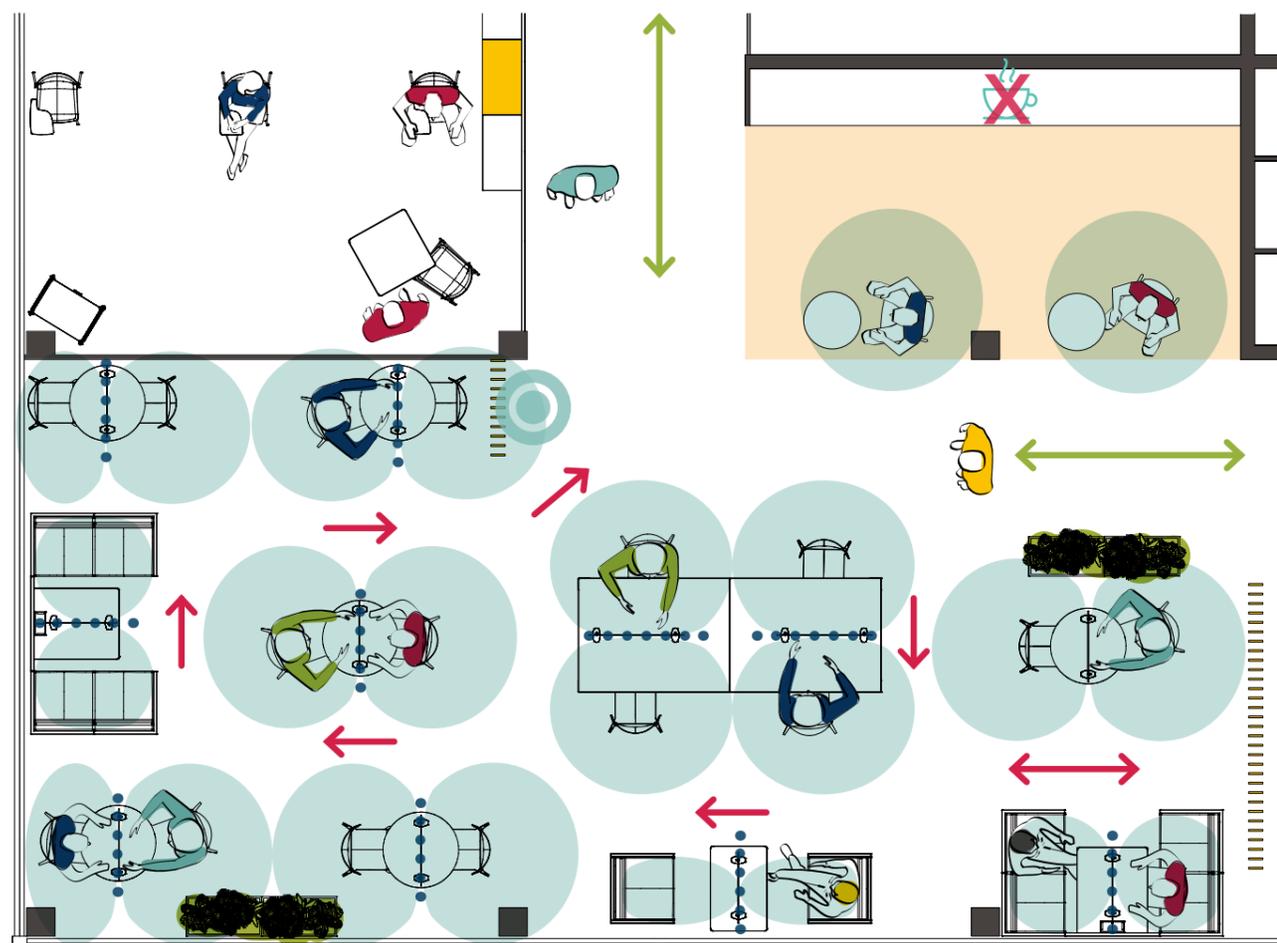
DISTANCE

- Respectez les distances minimales de 2 m entre les utilisateurs.
- Si nous avons une table devant et que cela rend l'accès difficile, les personnes assises sur les côtés se lèveront et céderont la place à celle qui est assise ou veut s'asseoir, s'éloignant suffisamment pour qu'elle passe sans problème.
- Retirez les tables de support avant, dégageant ainsi le libre accès à la chaise et ne gênant pas ou ne dérangeant pas les autres utilisateurs.



HYGIÈNE

- Fournissez des housses ou des éléments biodégradables pour couvrir le siège et lorsque vous le quittez, jetez-le dans un bac de recyclage.
- Localiser les points d'hygiène près des zones à utiliser avant et après l'utilisation de cet espace.
- Maintenir périodiquement un nettoyage correct et complet du produit.



## Solutions



- Réduire la capacité de 4 personnes chaque 10 m<sup>2</sup>.



- Respectez la mesure recommandée de 2m dans la mesure du possible.
- Séparez les tables les unes des autres par des cloisons ou des éléments de séparation.
- Augmentez la distance entre les tables et les chaises en réduisant la capacité et en améliorant les étapes.
- Respectez le flux de passage et attendez que la personne passe sans forcer une rencontre en essayant de maintenir une distance d'au moins 1m.
- Comme il s'agit d'un espace très fréquenté, marquez quelques directions à parcourir, en essayant toujours de les garder libres pour éviter les foules dans les zones de circulation, en respectant les personnes assises pour pouvoir se lever et pouvoir y accéder.



- Placer des points d'hygiène près des tables à utiliser avant et après l'utilisation des tables.
- Maintenir un nettoyage correct et exhaustif du produit et des tissus car il s'agit d'un espace destiné à être utilisé par différentes personnes, en essayant de le nettoyer si possible entre les utilisations ou les rotations de travail.
- N'utilisez pas de zones de lavage communes ou d'articles partagés, tels que des réfrigérateurs, des machines à café, des couverts ...

- 1. Réception
- 2. Soft Seating
- 3. Cafétéria



## ÉTAT ACTUEL

Un espace bien conçu qui favorise les connexions et les rencontres créatives permettant la transmission d'idées entre les personnes.

Espace d'accueil, à côté de l'entrée, avec deux points de fonctionnement, l'espace utilise des piliers de bois pour partager visuellement les espaces.

Après la zone d'accueil, nous trouvons un espace de vie / coworking, où nous pouvons avoir une réunion, prendre un café avec le client ou travailler dans le temps d'attente.

## Proposition A

En état de pandémie, une partie des sièges est inutilisée, une **redistribution des produits** nous permet d'avoir les mêmes environnements mais avec moins de monde, nous éliminons la possibilité de pouvoir entrer avec un vélo depuis l'extérieur, et le paillason, tapis est enlevé, pouvant le remplacer par une bande de vinyle, dans ce cas, **les cloisons de protection** sont incorporées à la fois dans le comptoir **Informa** et comme pour les **tables Tabula**.

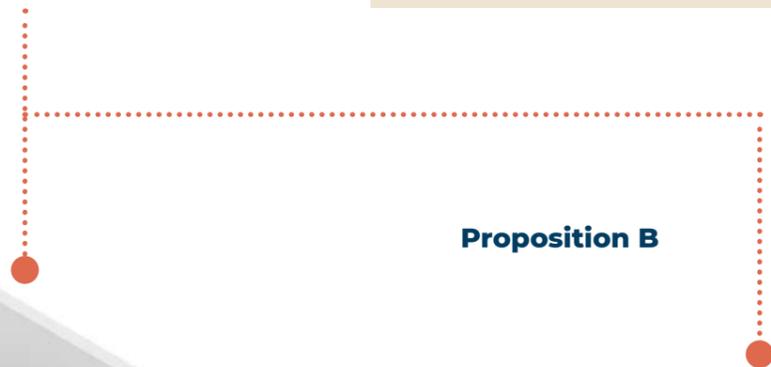
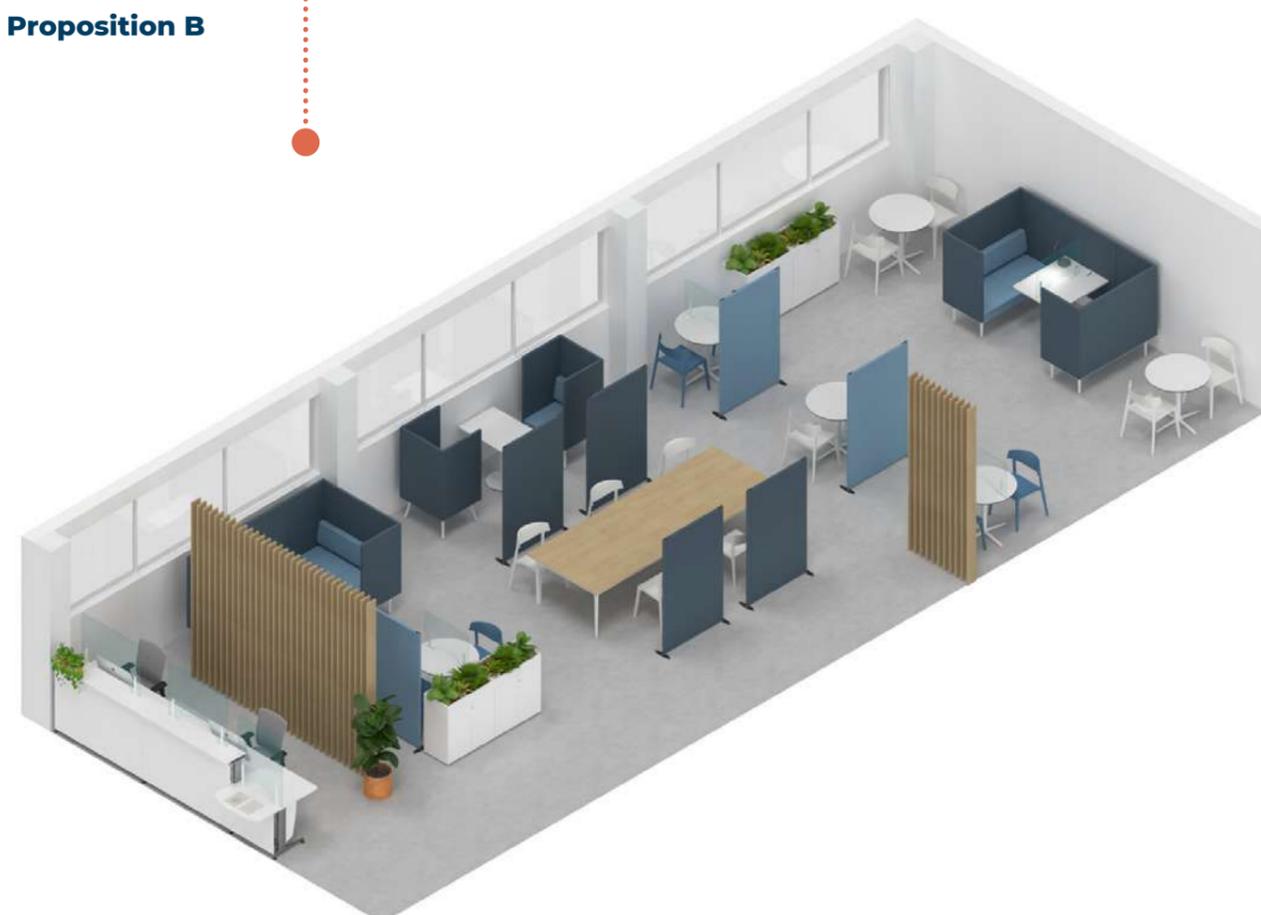
## Proposition B

En respectant la distribution précédente, nous ajoutons des séparateurs autoportants **Link**, ils créent des zones de circulation beaucoup plus claires et plus protégées, ce type d'éléments nous permet un changement continu, s'adaptant, avec le même produit, au moment où nous en avons besoin.

## Proposition A



## Proposition B

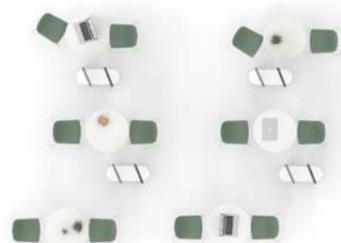




- Zones de socialisation avec l'utilisation de tables mobiles, de chaises avec une coque en plastique facile à nettoyer et de séparateurs rembourrés à 360 °.

### Produit représenté:

- **Table Tabula 20**-h: 74 cm, surface phénolique ronde, avec roulettes.
- **Cloison 360°** avec panneaux mobiles et base en acier. Tissu facile à nettoyer.
- **Chaise Noom 50** à 4 pieds. Coque en polystyrène facile à nettoyer.



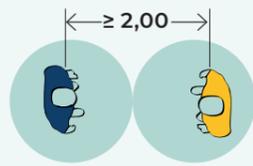
- Zones de socialisation avec l'utilisation de tables mobiles, de sièges d'injection de gaz légers et faciles à nettoyer et de séparateurs Link formant des espaces séparés.

### Produit représenté:

- **Table Tábulá 20** - h: 40/74/110 cm, surface compacte ronde, avec roulettes.
- **Cloison LINK** avec panneaux rembourrés pour un nettoyage facile. Accessoires en acier en option.
- **Chaise Wing** à 4 pieds, polypropylène avec technologie d'injection de gaz, qui offre légèreté et facilité de nettoyage.
- **Noom 40 tabouret** à 4 pieds métalliques. Coque en polystyrène facile à nettoyer.
- **Fauteuils Bend**. Modules droits avec 2 sièges avec dossier. Tapiserie de nettoyage facile.



# Légende



Domaines de distanciation sociale.



Circulations de largeur  $\geq 2,00$ , où les gens sont autorisés à traverser avec prudence.



Circulations d'accès à motifs, pour éviter les traversées interpersonnelles, pour ne pas respecter des conditions de distance adéquates.



Accéder aux mouvements vers des positions spécifiques.



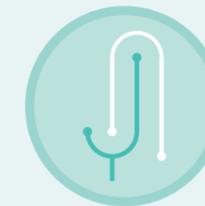
Zones de passage préférées où existent des conditions de distance adéquates.



Points d'hygiène.



Écrans de protection.

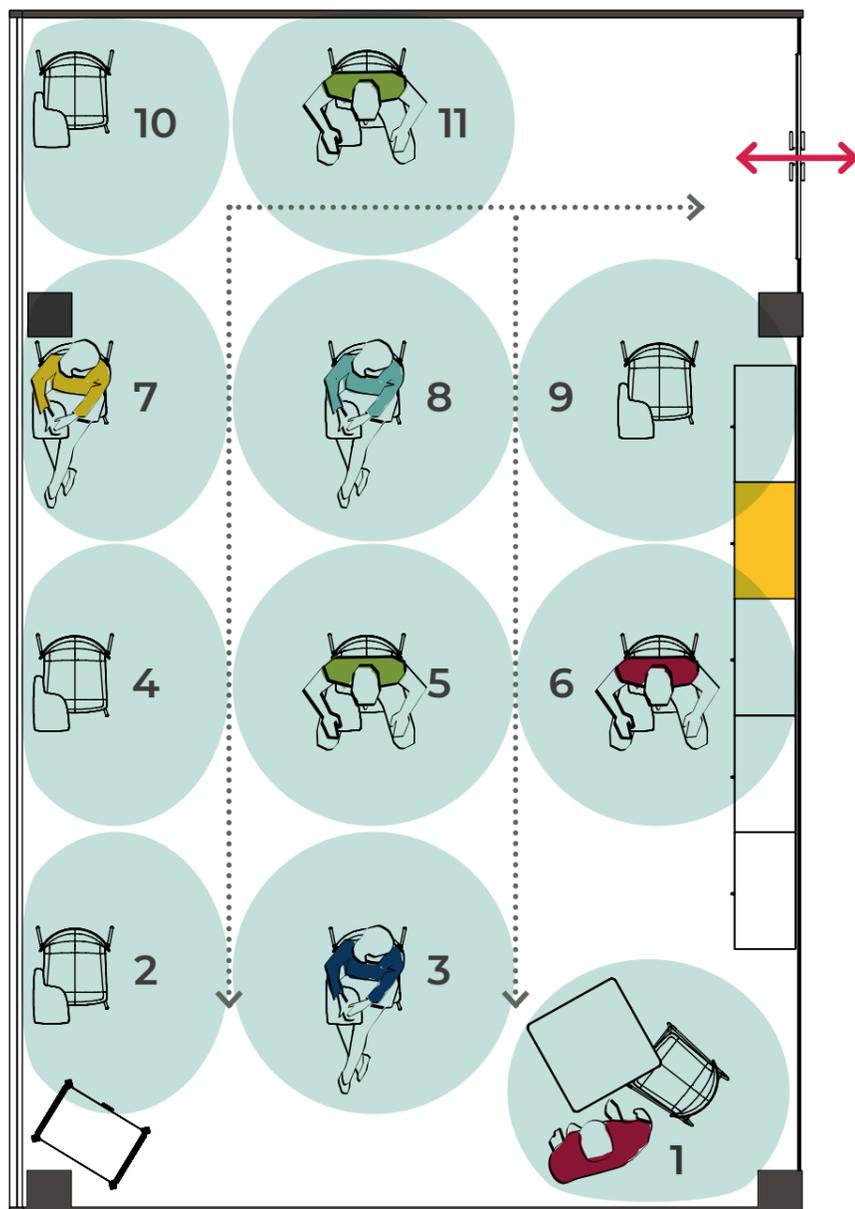


## APPRENTISSAGE

Des espaces que l'on retrouve dans différents domaines, dans l'enseignement, bien sûr, mais aussi dans le monde des affaires, du coworking, etc.

Chaque domaine adoptera à son tour des changements très similaires mais différents. Nous étions en train de changer le modèle des espaces pédagogiques, en passant progressivement d'espaces parfois très rigides et statiques, en conservant le style de formation traditionnel que nous avons entraîné au cours de ces années, pour concevoir des espaces plus flexibles avec des produits qui permettraient la modularité de l'espace, où l'éducation projet et collaborative fournissait à l'étudiant quelque chose de plus que des connaissances, de l'empathie, du travail d'équipe, de la résilience, etc.

Il est vrai que la situation actuelle a généré une rupture dans l'éducation, prenant le pouvoir les technologies de l'information et la communication (TIC), qui continueront d'évoluer et de jouer un rôle encore plus important dans ce domaine. Nous pensons qu'il est nécessaire d'équilibrer l'utilisation de la technologie avec l'espace en présentiel, la technologie sera implémentée plus fortement dans le produit pour améliorer son interaction et nous verrons un produit de plus en plus flexible et configurable pour adapter l'espace à la formation, densité de la salle de classe, etc., dans ces situations, et pour garantir une utilisation sûre de la salle de classe et du produit.



## Solutions



DENSITÉ

- Réduisez la capacité de 60 à 70%.
- Placez les tables ou les chaises dans des positions qui permettent la bonne circulation de l'espace et les deux positions sont toujours sur les côtés libres.
- Utilisation d'écrans et d'éléments qui facilitent la connectivité (*si la salle de classe est grande, placez des écrans toutes les 2 à 3 rangées pour que les élèves puissent voir l'écran et que l'enseignant ne soit pas obligé de rester à toutes les heures, uniquement si nécessaire*).
- Réaliser de véritables cours en ligne à 100% ou une partie présentiel et une autre en ligne pour réduire la concentration de personnes dans l'espace.



DISTANCE

- Placement des cloisons et panneaux séparateurs entre les tables pour offrir plus de sécurité et atteindre une plus grande capacité, en respectant toujours les mesures d'hygiène et de sécurité.
- Respecter les cédez-le-passage pour l'utilisation des couloirs laissant toujours la place à la personne qui le traverse.
- Accéder au poste et le quitter de manière ordonnée et, dans la mesure du possible, dans un certain ordre, d'abord le plus loin dans l'allée et ainsi de suite et vice versa pour partir.
- Lorsque vous occupez les tables si la rangée est vide, occupez-les de l'intérieur vers l'extérieur, évitez de vous asseoir au centre et de rendre difficile l'accès à d'autres positions ou collègues.



HYGIÈNE

- Gardez le support ou la table propre et exempt d'éléments pour une désinfection et un nettoyage faciles.
- Placer des points d'hygiène à l'accès à la salle de classe pour désinfecter avant d'entrer et de sortir, ainsi que dans le reste de l'espace pour faciliter l'accès sans avoir à parcourir de longues distances.
- Effectuez une ventilation correcte de l'espace, au moins 15 minutes avant l'occupation.



## ÉTAT ACTUEL

La transformation de l'éducation à travers les espaces est une tendance de plus en plus puissante.

Espace flexible et modulaire, capable de s'adapter aux besoins du moment et avec une connectivité maximale pour favoriser la participation des personnes non présentes physiquement.

Des meubles légers mais résistants, durables et facilement empilables et capables de s'adapter aux différentes tâches promues.

## Proposition A

La polyvalence de ces chaises signifie que, avec l'incorporation de **tablettes écrites**, nous pouvons avoir une salle de classe avec la moitié de la capacité, car la distance sera de 2 m, cet arrangement est très approprié quand la formation est juste de l'écoute.

## Proposition B

Intégrant les **cloisons de protection autoportantes** sur le côté et sur le devant, une cellule de protection est créée pour l'étudiant, cet agencement est beaucoup plus confortable pour les moments d'écriture.

## Proposition A



## Proposition B





- Des espaces de formation/apprentissage, avec des tables mobiles à surface pliante et des chaises empilables à 4 pieds, qui permettent des salles multifonctionnelles.

### Produit représenté:

- **Table Talent 300-h:** 74 cm, plateau mélaminé, pliable et avec bord amortisseur. Pied avec roulettes (2 avec freins), qui permettent sa mobilité. Système d'ancrage rapide en option entre les tables.
- **Chaise Urban Block 10** à 4 pieds. Coque monobloc en polyéthylène facile à nettoyer. Elles permettent l'empilement.



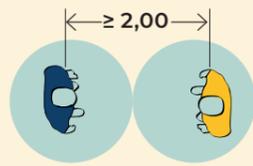
- Zones de formation/apprentissage, avec des chaises à 4 pieds avec une tablette écrivain pliante et un support de rangement de livre inférieur. Module classeur à roulettes.

### Produit représenté:

- **Chaise Spacio** à 4 pieds, carcasse et assise en polypropylène. Le dossier a des rainures respirantes. Modèle avec tablette d'écriture en compact, avec une surface pliante. Porte-livre inférieur en acier.
- **Armoire On Time 10.** Fabriquée en mélaminé, avec un tiroir et un tiroir classeur. Il a des roulettes (2 avec freins) qui permettent un mouvement facile. Elle a des poignées en aluminium pour une manipulation confortable.



# Légende



Domaines de distanciation sociale.



Circulations de largeur  $\geq 2,00$ , où les gens sont autorisés à traverser avec prudence.



Circulations d'accès à motifs, pour éviter les traversées interpersonnelles, pour ne pas respecter des conditions de distance adéquates.



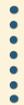
Accéder aux mouvements vers des positions spécifiques.



Zones de passage préférées où existent des conditions de distance adéquates.



Points d'hygiène.



Écrans de protection.



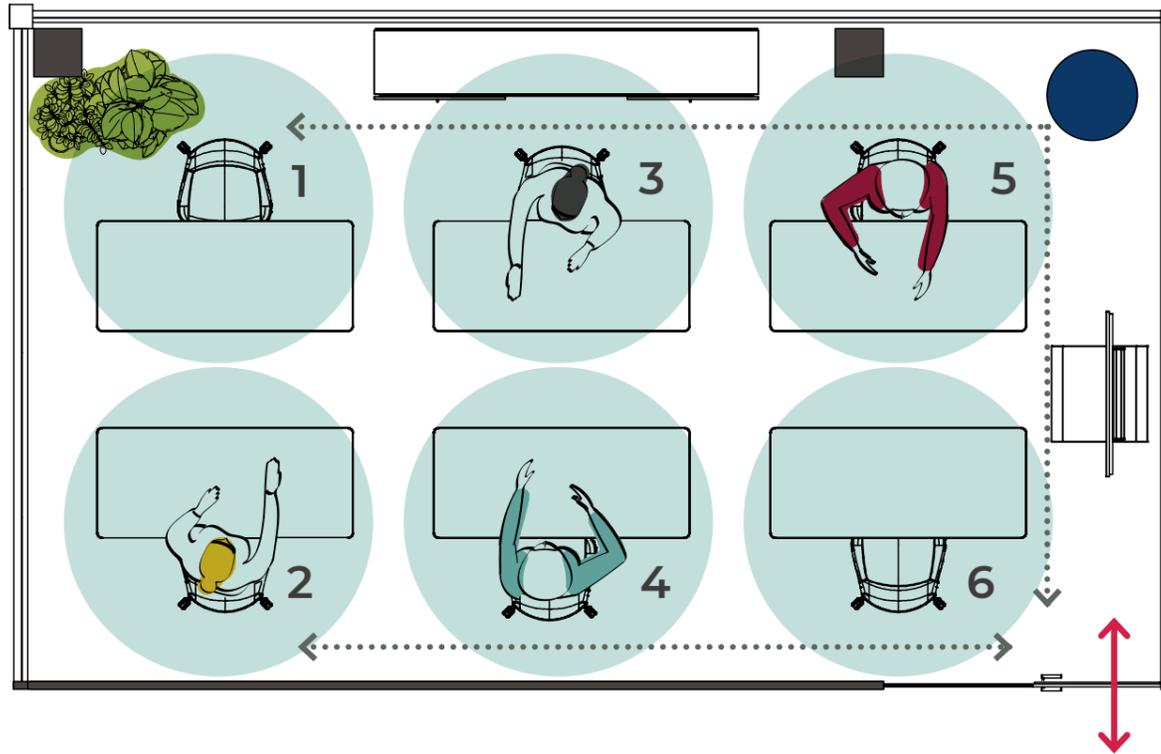
## COLLABORATION

Nous sommes devant les espaces de réunion, ouverts et fermés, ainsi que les points de l'espace qui favorisent les moments de rencontre et de débat entre collègues.

Comme les styles précédents, nous avons observé deux types d'espaces et de produits, des zones de produits plus statiques avec de plus en plus d'éléments de support, des tableaux blancs et des panneaux mobiles, des écrans, etc., et des zones avec des produits plus flexibles selon le type de réunion ou de regroupement qui allait avoir lieu.

Nous continuerons à trouver des zones avec des tables hautes pour réaliser des réunions rapides, des salles de réunion avec des tables statiques, ainsi que des espaces avec des produits flexibles, ce sont ces zones qui, ensemble, changeront le plus seront dans la manière d'utiliser les produits et interagir entre eux, nous allons devoir générer de la sensibilisation et des bonnes pratiques dans l'utilisation et dans le temps d'utilisation, commencer à utiliser plus d'espaces ouverts pour se rassembler, faire des salles de réunion avec moins de densité et des écrans de support, plus de réunions efficaces (temps), produit qui permet de configurer l'espace ...

Il est essentiel de continuer à être une équipe, malgré la distance. Trouver les mécanismes et les formules qui permettent d'accomplir les mêmes tâches, de partager les mêmes objectifs et valeurs afin de rester une équipe unie et de prendre soin des relations humaines qui sont au cœur d'une entreprise et qui sont générées en partageant le même espace. Pour y parvenir, il faut trois clés: la communication, la prévoyance et la technologie.



## Solutions



DENSITÉ

- Réduire la capacité des salles de moitié ou de 60% (ex: 8 à 4 personnes).
- Utilisez les salles uniquement lorsque cela est essentiel.
- Se soutenir mutuellement avec des écrans pour faciliter la connexion du reste des participants depuis leur domicile ou à un autre endroit du bureau .
- Réduisez les temps de réunion, en les rendant plus concrets et plus efficaces. *Entre 15-30 min.*



DISTANCE

- Accès respectant les distances et le débit en s'asseyant seul sur une chaise, en laissant celui du côté libre ou en respectant l'espace et sans changer de position.
- Placez les panneaux de protection avant et latéraux pour offrir plus de sécurité à la pièce.
- Maintenez un ordre d'entrée, la première assise sur les chaises les plus éloignées de l'entrée et la dernière dans la plus proche, pour sortir nous le ferons l'inverse.



HYGIÈNE

- Ne laissez aucun objet sur la table qui rend le nettoyage difficile.
- Indiquer des points d'hygiène à l'entrée ou près des tables pour une utilisation avant et après l'utilisation des salles.
- Effectuez une ventilation correcte d'au moins 15 minutes avant d'occuper.
- Laissez les portes ouvertes en tout temps.



## ÉTAT ACTUEL

Un environnement de réunion d'une grande capacité, dans ce cas d'environ 12 personnes, axé sur la possibilité de solutions en fonction des besoins, cela nous donnera une grande polyvalence lorsqu'il s'agit d'organiser et de distribuer des produits pour faire face à des moments comme celui que nous vivons.

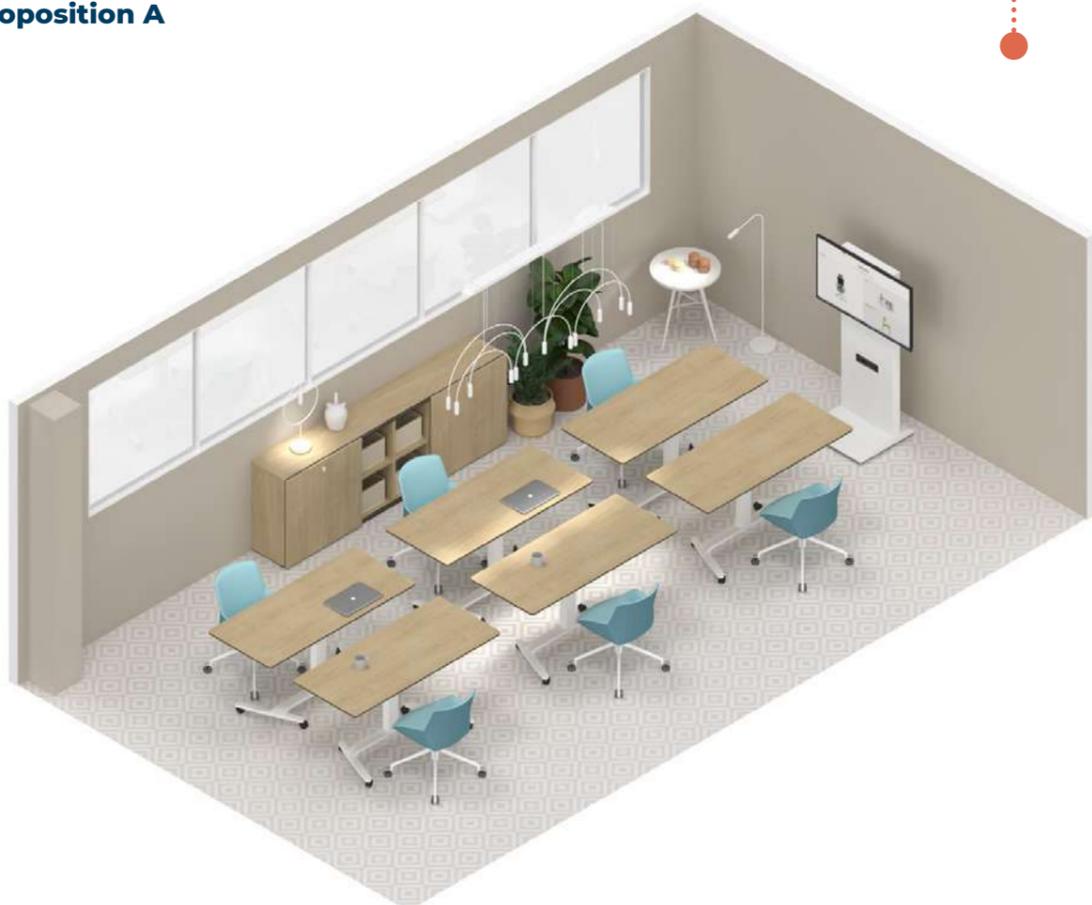
## Proposition A

En créant une **séparation entre les tables et en réduisant la capacité de moitié**, nous obtenons un espace sûr et pratique dans les sessions où un support de table est nécessaire.

## Proposition B

La polyvalence de la **table Talent** nous permet de créer des configurations dans lesquelles nous gagnons un support central, créant des flux de passage, dans lesquels nous **pouvons placer les chaises avec une distance de sécurité**, obtenant une vue totale du **Caddy** comme support pour la présentation que vous souhaitez faire.

## Proposition A



## Proposition B





- o Les zones de collaboration avec des sièges pour la vidéoconférence hauteur 100 cm. Utilisation de tabourets et de banquettes.

### Produit représenté:

- o **Table de vidéoconférence Twist-h:** 100 cm, surface trapézoïdale en phénolique. Panneau en mélamine avec perforation interne pour les connexions et système d'ancrage rapide du moniteur. Accès facile au câblage. Repose-pieds en acier chromé.
- o **Tabouret Noom 50.** Piètement luge avec repose-pieds Coque en polystyrène monobloc pour un nettoyage facile.



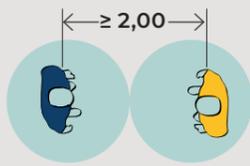
- o Espaces de collaboration avec des postes mobiles et polyvalents à roulettes: tables, fauteuils, poufs, tables à roulettes, modules de visioconférence mobiles, ...

### Produit représenté:

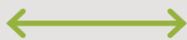
- o **Table d'appoint Bend-** h: 74 cm, surface ronde en phénolique. Structure à 3 pieds avec une forme en acier pyramidal.
- o **Table Tabula 20** - h: 74 cm, plateau rond en mélamine, avec roulettes.
- o **Fauteuils Bend.** Modules droits 2 places avec dossier. Ils intègrent une table et des roulettes auxiliaires. Module rond avec roulettes permettant un déplacement aisé. Tapissierie d'ameublement de nettoyage facile.
- o **Chaise Whass.** Coque en polystyrène monobloc pour un nettoyage facile. Chaise à 4 bras, avec siège pivotant et vérin à gaz. Siège rembourré.
- o **Vidéoconférence Caddy.** Module de visioconférence mobile. Panneaux en mélamine et profil en aluminium. Intérieur creux pour le câblage. Base en aluminium avec roulettes.



# Légende



Domaines de distanciation sociale.



Circulations de largeur  $\geq 2,00$ , où les gens sont autorisés à traverser avec prudence.



Circulations d'accès à motifs, pour éviter les traversées interpersonnelles, pour ne pas respecter des conditions de distance adéquates.



Accéder aux mouvements vers des positions spécifiques.



Zones de passage préférées où existent des conditions de distance adéquates.



Points d'hygiène.



Écrans de protection.



## CONFIDENTIALITÉ

Il est vrai que la confidentialité / l'espace privé est un élément essentiel de notre vie quotidienne et qu'elle nous permet d'effectuer des tâches de concentration, de nous isoler pour un appel, d'effectuer un bureau fermé, parfois utilisé pour nous isoler et dans d'autres en raison d'un facteur culturel.

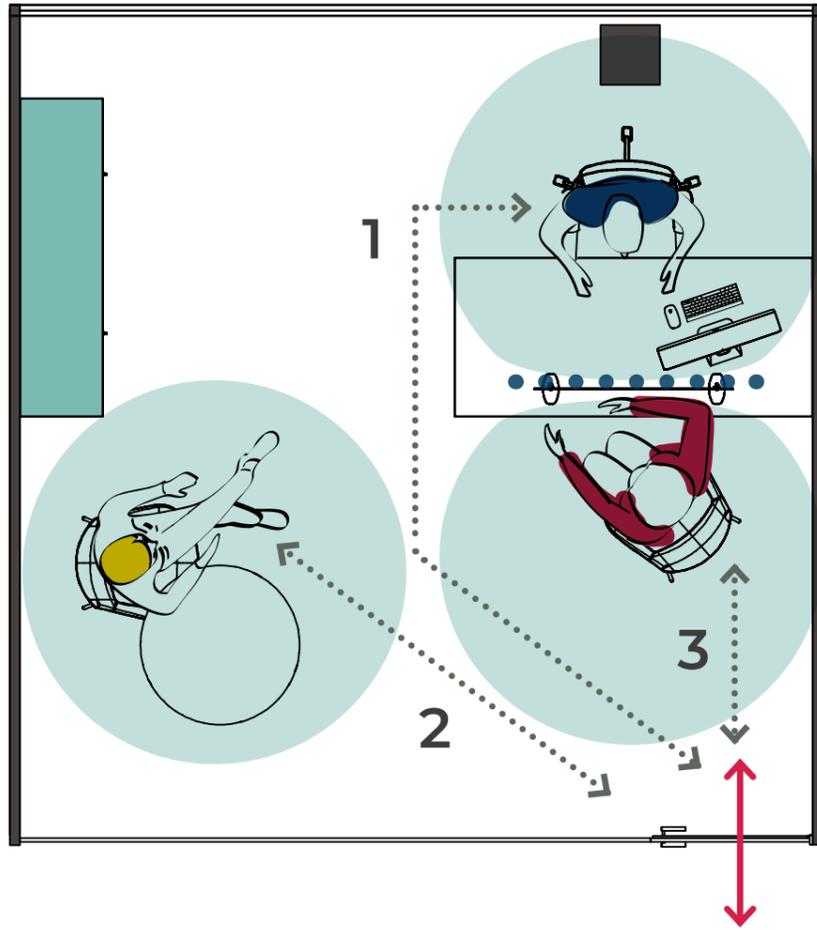
Dans ce même style, il est fait référence aux espaces qui demandent plus d'intimité et on le retrouve pour sa morphologie ou sa configuration produit, un environnement différent qui permet à l'utilisateur de choisir l'espace le plus adapté à son travail.

À l'heure actuelle, les espaces peuvent être réservés à la confidentialité personnelle ou d'équipe, ceux-ci continueront de faire partie de l'espace, mais leur utilisation et l'interaction avec l'utilisateur seront affectées. Les cabines seront utilisées en routine par une seule personne, uniquement dans les cas où cela est possible, uniquement par la distance ou l'occupation, plus d'utilisateurs seront autorisés, les bureaux seront utilisés par leurs utilisateurs réguliers, effectuant des tâches pas nécessairement à l'extérieur ou dans des zones plus ouvertes de l'espace de nature privée, ou qui n'ont pas besoin d'un tel niveau.

Nous allons trouver un changement dans la vie privée personnelle et professionnelle, nous allons devenir plus responsables de notre sécurité et cela va affecter la conception de l'espace ouvert de l'espace, revenant à la confidentialité semi- opérationnelle.



# Bureaux fermés



## Solutions



DENSITÉ

- Essayez qu'il soit toujours utilisé par le même utilisateur ou limitez leur utilisation à certaines tâches rapidement tout au long de la journée.
- Si vous avez une table de réunion auxiliaire, limitez la capacité à 50-60%, séparez les chaises de la table ou placez des cloisons avant pour réaliser la réunion.
- Nous pouvons également utiliser cet espace pour des requêtes ou des discussions privées temporaires car nous étendons la distance au poste sans avoir besoin de placer un élément séparateur.
- Limitez l'utilisation discussions privées à une seule personne et utilisez toujours des écrans frontaux et élargissez la distance entre eux.
- Effectuer en dehors du bureau toutes les tâches qui ne sont pas exclusivement un travail de concentration.



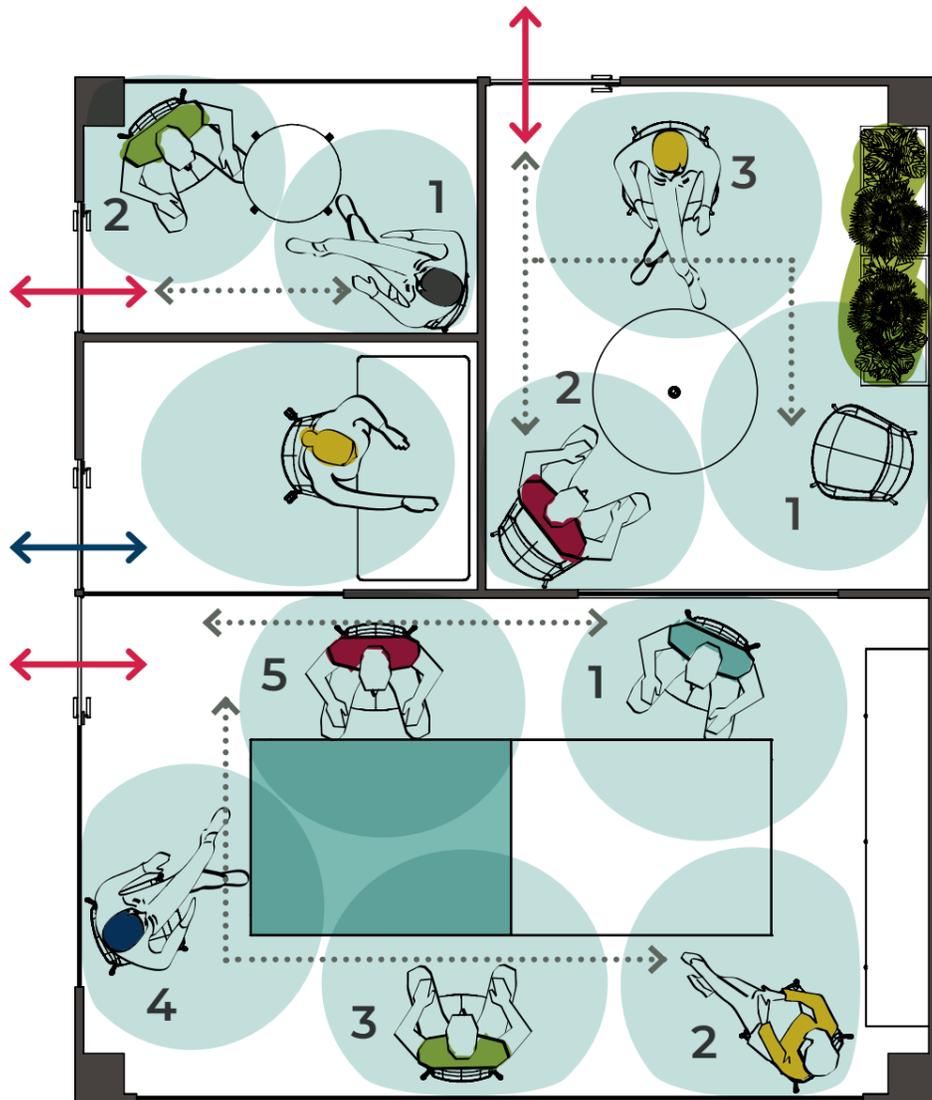
DISTANCE

- Respectez les rotations de travail pour entrer et sortir du bureau ou bien , lorsque vous entrez, occupez une place pour permettre l'accès au prochain partenaire, de la même manière lorsque vous quittez celui-ci.
- Respectez les distances minimales de 2 m, en utilisant l'espace et en y plaçant les utilisateurs pour respecter ces distances.



HYGIÈNE

- Gardez le support ou la table propre et exempt d'éléments pour une désinfection et un nettoyage faciles.
- Localisez un point d'hygiène près de la porte ou dans l'accès à utiliser lorsque vous entrez et sortez du bureau.
- Effectuez une ventilation correcte d'au moins 15 minutes avant d'occuper.



## Solutions



DENSITÉ

- Limitez la capacité à 50% de la capacité.
- Respectez les rotations d'accès et de sortie des cabines. Lorsque nous utilisons ces solutions, nous respecterons un ordre d'entrée et de sortie, le premier utilisateur occupera l'endroit le plus éloigné de la sortie, puis l'autre personne y accédera, en occupant celui le plus proche de la sortie, en évitant toujours d'occuper le site de devant. De la même manière en partant, la personne la plus proche de la sortie partira en premier puis le deuxième utilisateur le plus éloigné à l'intérieur.



DISTANCE

- Placer un écran frontal sur la table pour améliorer la sécurité de ses occupants
- Asseyez-vous en diagonale pour augmenter la distance entre les utilisateurs.



HYGIÈNE

- Fournissez des housses ou des éléments biodégradables pour couvrir le siège et lorsque vous le quittez, jetez-le dans un bac de recyclage.
- Utilisez des matériaux faciles à nettoyer ou maintenez un nettoyage correct de ces zones car ce sont des espaces d'utilisation massive et plus fréquents.
- Ne laissez aucun élément au-dessus de l'espace pour faciliter le nettoyage.
- Localisez les points d'hygiène à utiliser avant et après utilisation, car c'est un élément qui pour l'accès et la sortie vous oblige à avoir plus de contact avec lui.

1. Bureaux  
2. Cabines



## ÉTAT ACTUEL

Les espaces privés d'une entreprise où vous pouvez vous rencontrer sont, à de nombreuses reprises, tout aussi encombrés que les postes de travail.

Des salles de différentes tailles et utilisations, pour répondre à différents besoins de capacité, disposant d'une grande salle de réunion d'entreprise, de deux cabines de collaboration spontanée et d'une troisième salle intermédiaire plus conviviale.

## Proposition A

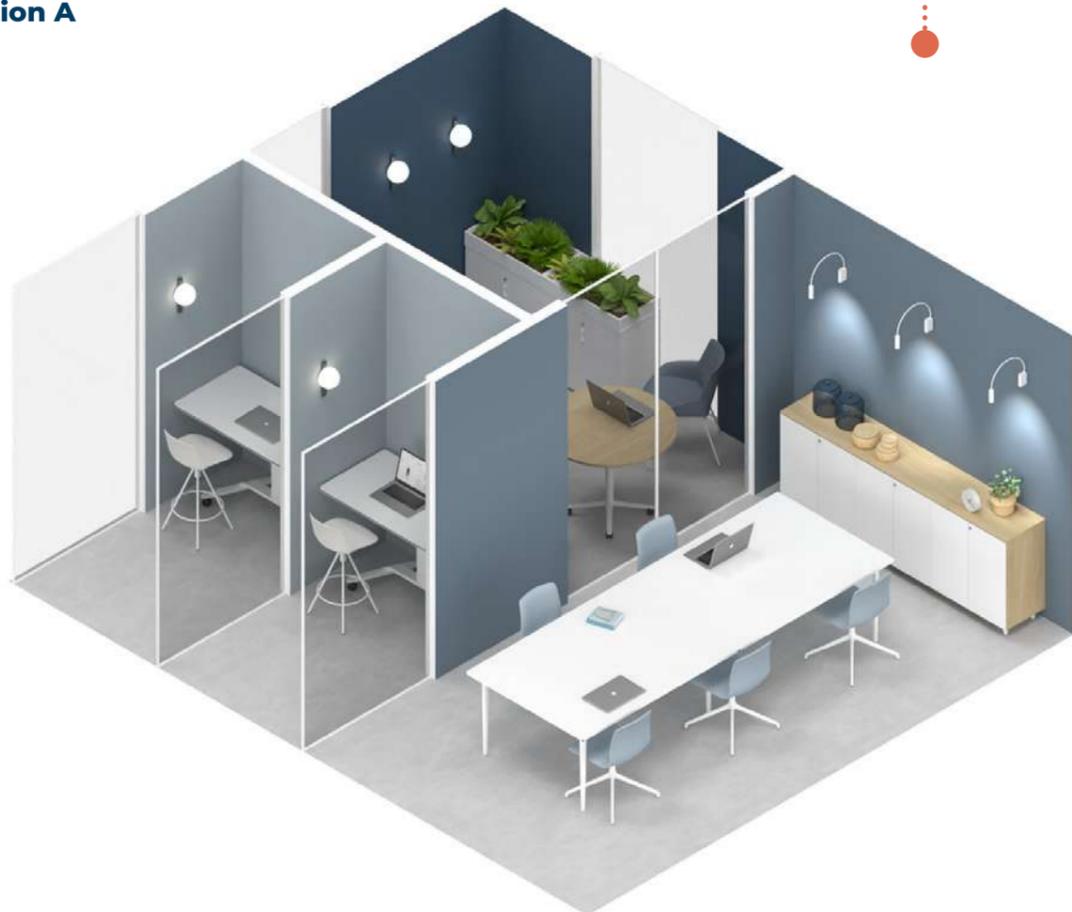
Comme dans les postes opérationnels, nous pouvons avoir **50% de capacité** dans la grande salle de réunion, en respectant la table existante,

Dans les **cabines**, nous pourrions avoir des **points de fonctionnement** qui soutiennent un plus grand nombre de travailleurs dans un horaire réduit, annulant deux points de rencontre, et dans la salle intermédiaire, nous éliminons une chaise laissant un espace pour 3 personnes à une distance de sécurité appropriée.

## Proposition B

Dans cette option, nous éliminerons la table, et nous gagnerions une position avec un arrangement de **type "orbites"** avec les **tables Tabula** dans la pièce voisine, à laquelle nous incluons des roulettes, créant un produit très polyvalent et de soutien.

## Proposition A



## Proposition B

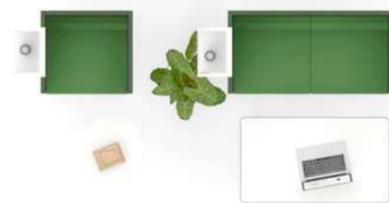




o Zones de confidentialité à 1 et 2 postes, polyvalentes pour une utilisation comme zone de fonctionnement. Modules d'assise avec dossier + cloison insonorisante. Utilisation de tables fixes et / ou mobiles de hauteur 74 cm.

### Produit représenté:

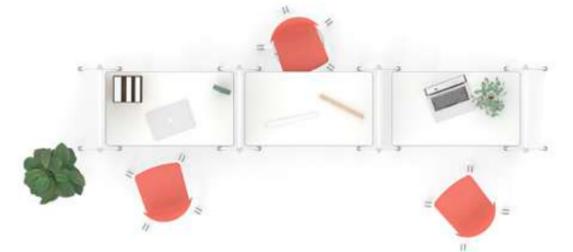
- o **Table Talent 300**- h: 74 cm, surface mélaminé, pliante et avec bord amortisseur. Pied avec roulettes (2 avec freins), qui permettent sa mobilité. Système d'ancrage rapide en option entre les tables.
- o **Table d'appoint Bend**- h: 74 cm, surface ronde en phénolique. Structure à 3 pieds avec une forme en acier pyramidal.
- o **Longo Pod et Longo Phone Both** - Panneau insonorisant et séparateurs en mousse, rembourrés. Sièges à dossier bas. Structure avec profil en aluminium et pieds en bois de hêtre. Accessoires en acier en option.



o Zones de confidentialité à 1 et 2 postes, polyvalentes pour une utilisation comme zone de fonctionnement. Tables à usage individuel, réglables en hauteur, table pliante et roulettes. Panneaux de séparation en mélamine.

### Produit représenté:

- o **Table Talent 500**- h: 74-104 cm, plateau en mélaminé, pliable et avec bord amortisseur. Élévation par piston à gaz. Pied avec roulettes (2 avec freins), qui permettent sa mobilité.
- o **Cloison D150** en mélaminé blanc (possibilité de surface optimale pour l'écriture). Pieds avec roulettes pour une manipulation et un transport faciles.
- o **Chaise et banquette Whass**. Coque en polystyrène monobloc pour un nettoyage facile. Chaise à 4 bras avec siège pivotant et vérin à gaz. Roulettes ajourées. Banquette avec base à 5 branches, siège pivotant et vérin à gaz. Inverser les roulettes auto-freinées.



# Ressources

À l'heure actuelle, l'éloignement social et l'hygiène sont parmi les mesures les plus efficaces contre la propagation de Covid-19, par conséquent, **il est très important de nous éduquer sur une "nouvelle normalité"**, nous devons fournir des mesures visuelles qui nous aident à créer de nouvelles habitudes, par exemple, des flux de circulation et de l'hygiène, de cette façon, nous pourrons travailler et vivre dans des espaces communs beaucoup plus sûrs.

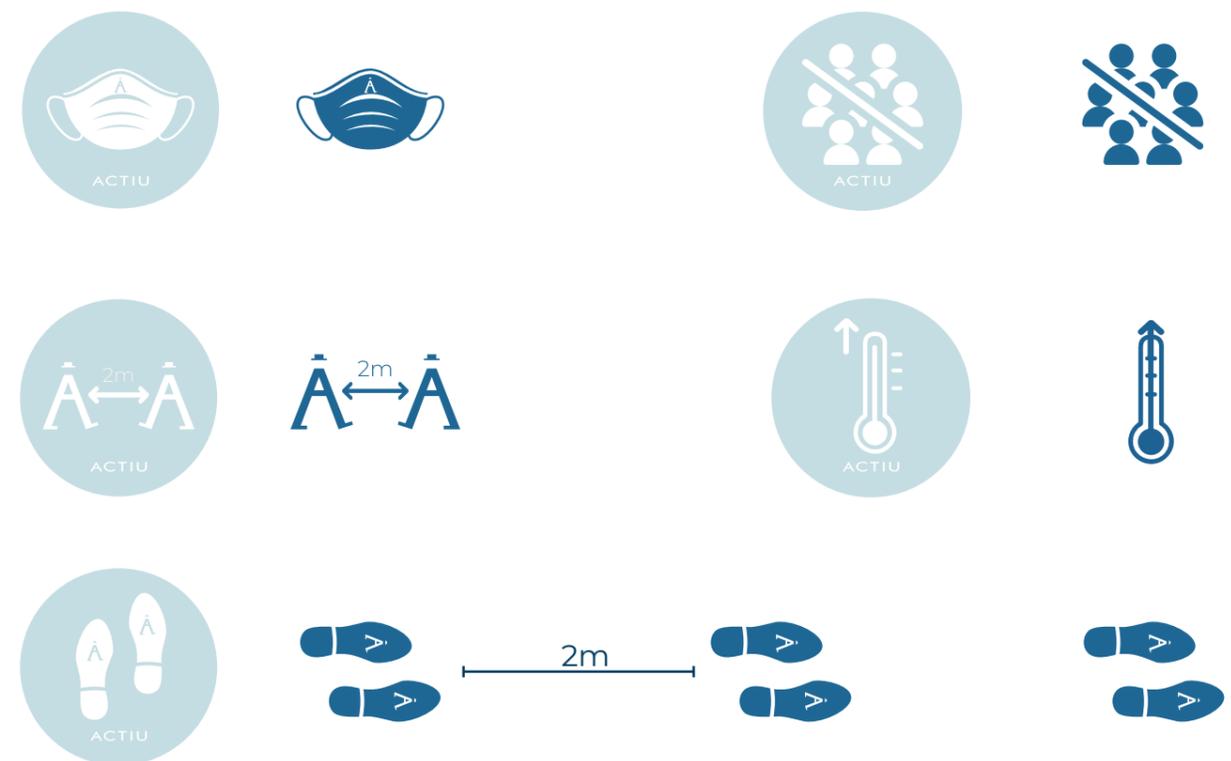
Grâce à **l'utilisation de vinyles**, nous pouvons isoler les zones de transit, créer de nouveaux itinéraires, signaler des points d'hygiène ou définir des zones d'attente, entre autres, ce système résout un retrait facile lorsque tout cela se produit.

**Une iconographie simple et attrayante** rendra l'information à transmettre plus agréable et efficace, toujours dans le même style d'icône. Pour cette raison, nous vous laissons un exemple d'icône afin que vous puissiez en faire usage, y compris en créer de nouvelles utiles. ■

## Iconographie de l'hygiène



## Iconographie pour la distance et les mesures de précaution



# De nouveaux bureaux pour les temps nouveaux, Homeoffice

**Le télétravail comme solution idéale pour le contrôle de la concentration de personnes dans l'entreprise**

Le «**bureau à domicile**» ou télétravail, sont devenus des termes courants au milieu de l'urgence que le monde connaît à la suite de la pandémie de coronavirus.

Nous sommes plongés dans un changement de paradigmes et de modèles mentaux. L'ère technologique, conjuguée à cette crise mondiale, a contribué à **la transformation des schémas sociaux, économiques et du travail à un rythme vertigineux**. Tous ces changements affectent à la fois le mode de vie des personnes et le lien que l'individu établit avec les organisations auxquelles il appartient.

La tendance est de mettre en œuvre des processus et d'intégrer de nouveaux éléments qui permettent de transférer à domicile les mêmes garanties qui existent déjà dans les bureaux et les centres éducatifs. **Le choix d'un lieu de travail idéal, l'utilisation de tables et de chaises adaptées**, la planification des tâches ou la socialisation en ligne sont quelques-uns des aspects qui permettent à ces espaces de maintenir l'efficacité productive et le bien-être, tout en favorisant la coopération, et l'autonomie de chaque utilisateur.

Le tissu économique européen se prépare à reprendre le travail après le Covid-19. **Les bureaux sont l'un des espaces qui subiront le plus de changements à court terme**. L'objectif est d'optimiser les ressources et d'assurer la santé de tous ceux qui retournent à leur travail physique. **Mais le reste devra continuer à travailler à domicile, dans un format qui est venu s'installer dans notre façon de travailler.**

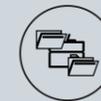
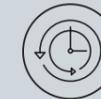
## AVANTAGES

- Plus de tranquillité et moins de bruit



- Une plus grande liberté pour organiser votre espace de travail

- Moins de distractions liées au travail, à la communication interne et aux patrons



- Le travail est plus facile à organiser et plus facile de hiérarchiser les tâches

- Il n'y a pas de patron ou de manager au dessus de la personne tout le temps



- Moins de stress (environnement de travail plus détendu)

- Relations sociales avec des collègues



- Ne pas se sentir seul ou isolé aide à maintenir une estime de soi élevée

- Possibilité d'avoir des contacts en face à face avec le reste de l'équipe de supervision



- Les problèmes sont plus faciles à résoudre en pouvant se réunir ou pouvoir en parler en personne

## INCONVÉNIENTS

- Il n'y a pas autant de distractions liées au travail, mais il peut y en avoir avec d'autres tâches en attente



- La personne peut se sentir seule et isolée. Même délaissée par l'équipe ou l'entreprise.

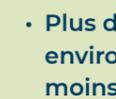
- Il y a des risques de tomber dans des mauvaises habitudes comme ne pas se préparer à travailler ou négliger son image, ce qui peut affecter le comportement social et l'estime de soi.



- Peut du bruit et des distractions ou (appels, courriels, conversations avec les supérieurs, réunions longues et infructueuses, repas, ...)



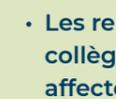
- Parfois, le travailleur ne hiérarchise pas les tâches, faisant ce que dit le patron, même si ce n'est pas une priorité



- Plus de stress et un environnement de travail moins détendu



- Le patron peut être au-dessus, interrompre et modifier, ce qui affecte la productivité



- Les relations sociales entre collègues peuvent nuire et affecter la productivité



- Perte de temps et d'argent pour se rendre du domicile au travail et vice versa

## Avantages du télétravail

Le télétravail est à l'ordre du jour. Que ce soit à temps plein ou à temps partiel, combiné au travail présentiel au bureau, c'est une formule qui se répand.

D'une part, il contribue à changer la mentalité vis-à-vis des anciennes entreprises dans la manière de comprendre le travail lui-même, ainsi que les relations entre l'entreprise et le salarié. De l'autre, et surtout, le développement de la technologie, qui permet de plus en plus un plus large éventail de possibilités.

Une fois le panorama analysé, il convient de considérer, du point de vue commercial, si le télétravail est une pratique valable, qui en vaut la peine. Pour cela, nous vous indiquons à la fois les avantages et les inconvénients du travail à distance.

## Lignes directrices pour un Home Office efficace

L'une des clés pour pouvoir travailler à domicile est de **savoir s'organiser** pour que le domicile ne devienne pas un bureau sept jours par semaine.

La taille de l'espace n'a pas d'importance, tant que vous consacrez une **zone fixe et différenciée au travail**. Si vous ne pouvez pas avoir une pièce dans votre maison exclusivement pour cette activité, vous pouvez choisir de différencier une zone, par exemple, par la **couleur, la distribution ou le style**, vous sentirez qu'elle fait partie d'une autre pièce.

Pour qu'il soit confortable et agréable, il est nécessaire de **conditionner de manière créative et intelligente l'espace de travail**. Pour créer un espace de bureau à la maison, il est important d'avoir ces bases: une **bonne connexion Internet, un ordinateur, une chaise ergonomique** qui prend soin de votre santé pendant que vous travaillez, **un bureau** et un **espace de classement** où vous pouvez classer et conserver vos objets et papiers du travail.

**Le choix du mobilier dépendra de l'espace disponible**, de l'activité que vous faites et des heures que vous passerez dans votre bureau à domicile. Dans tous les cas, et quelle que soit votre situation, **essayez de créer un environnement de travail aussi attractif, fonctionnel et confortable que possible** afin que votre créativité, votre bien-être et votre productivité ne soient pas affectés.■

 10 CONSEILS POUR TRAVAILLER À DOMICILE chez ACTIU



## Ergonomie et santé

### Le bien-être des utilisateurs est essentiel

Nous passons en **moyenne 9h et 19 minutes** sur notre lieu de travail, la grande majorité, **assis** devant un ordinateur. Nous devons être très clairs sur la **façon dont la posture et l'environnement affectent notre performance finale**; cependant, malgré son importance, nous ne lui accordons généralement pas l'attention dont il a besoin et, dans la plupart des cas, de saines **habitudes ne sont pas pratiquées au travail**.

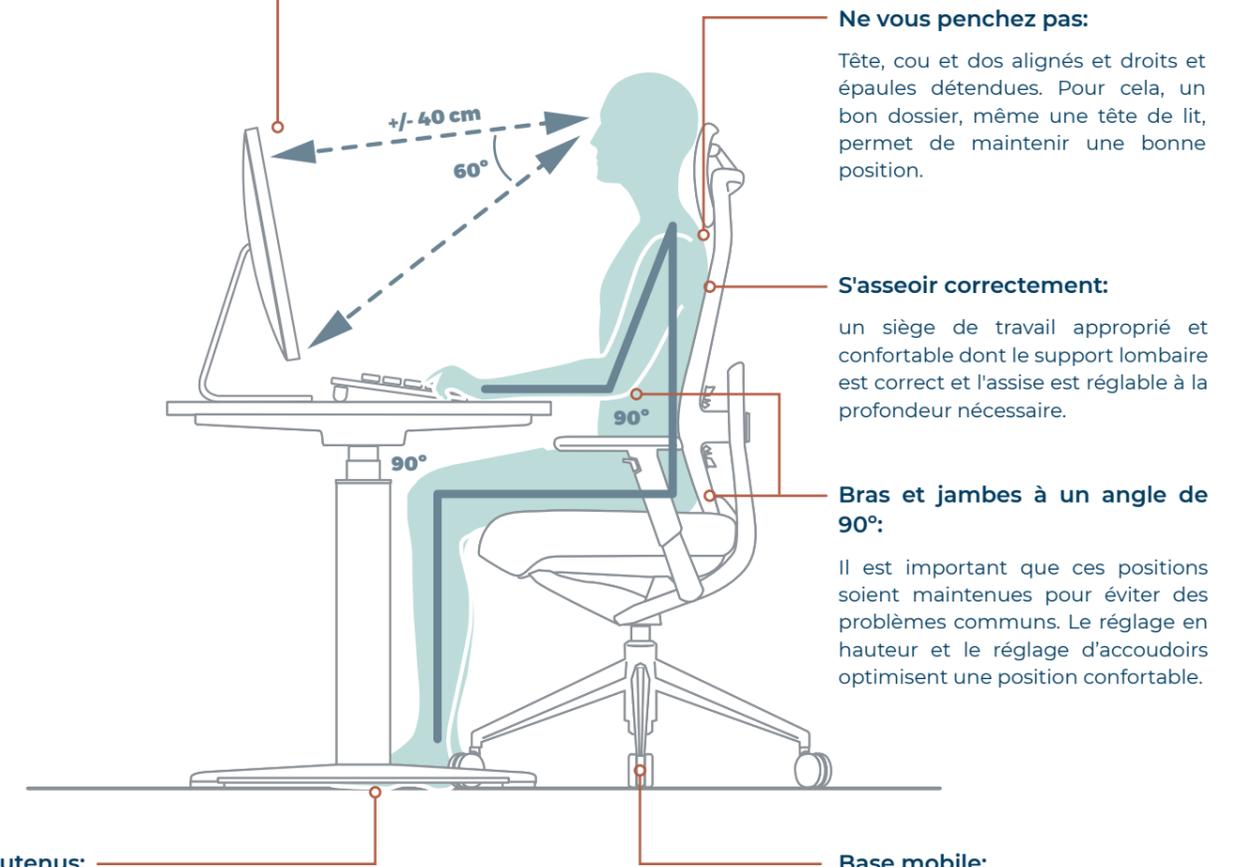
**Une mauvaise posture peut causer de graves problèmes.**

Parfois, **le bon marché peut être cher**. **Choisir** une bonne chaise en est la preuve. Il est **important de connaître une sélection adéquate de meubles** que nous allons utiliser pour travailler à domicile, en particulier lorsque nous consacrons plus d'un tiers de notre temps au travail.

Ensuite, nous vous proposons une série d'habitudes saines pour améliorer l'ergonomie et éviter les problèmes de santé à l'avenir: ■

#### Écran d'ordinateur:

L'écran doit être sur un plan légèrement inférieur au niveau des yeux, à environ 40 cm de distance, environ (1 bras) et où l'angle de vision du clavier et de l'écran ne dépasse pas 60°



#### Ne vous penchez pas:

Tête, cou et dos alignés et droits et épaules détendues. Pour cela, un bon dossier, même une tête de lit, permet de maintenir une bonne position.

#### S'asseoir correctement:

un siège de travail approprié et confortable dont le support lombaire est correct et l'assise est réglable à la profondeur nécessaire.

#### Bras et jambes à un angle de 90°:

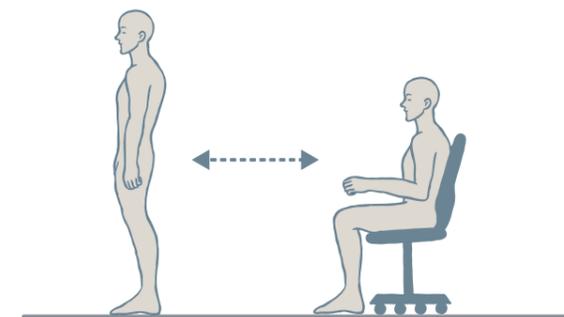
Il est important que ces positions soient maintenues pour éviter des problèmes communs. Le réglage en hauteur et le réglage d'accoudoirs optimisent une position confortable.

#### Pieds soutenus:

ils doivent reposer complètement sur le sol ou, à défaut, sur un repose-pied.

#### Base mobile:

une chaise à roulettes, nous permettra un mouvement facile sans avoir à provoquer de mouvements brusques au niveau du tronc. De plus, si un dossier qui s'adapte au mouvement est disponible, la possibilité de surcharges musculaires diminue.



#### Variez la posture:

La même posture ne doit pas être maintenue pendant une longue période et le regard ne doit pas être fixé en permanence sur le moniteur. Il est intéressant de faire une pause de 10 minutes. chaque heure de travail.



#### Exercices:

Faites des exercices d'étirement pour tonifier, rester flexible et éviter la douleur et les contractures.



## Meubles

Une bonne sélection de meubles est importante

### Table.

La surface de travail doit être suffisamment grande pour permettre d'y placer tous les éléments nécessaires. Nous pouvons également choisir un bureau réglable en hauteur pour travailler debout ou assis, en alternance de position pendant la journée

### Siège.

La chaise est un élément essentiel pour maintenir une bonne posture, par conséquent, elle doit être choisie avec un support lombaire intégré, des sièges réglables en hauteur et des fonctions inclinables.

### Classer, archiver.

Garder le matériel organisé de manière à ce qu'il soit à portée de main lorsque nous en avons besoin peut nous aider pendant le télétravail. ■

## Surface de travail: Table

- La surface doit être peu réfléchissante, avoir des dimensions suffisantes et permettre un placement flexible de l'écran, du clavier, des documents et des accessoires.
- L'espace doit être suffisant pour permettre une position confortable.
- Le bureau doit être stable, aux dimensions correctes, afin que la posture ne soit pas forcée (selon la réglementation - 74 cm.) Et pourrait être réglable en hauteur, permettant d'alterner la position pendant la journée de travail.



### Vital Pro

**Dimension:** 96 / 120 / 140 / 160 / 180 x 80 x 74 cm

#### Surface:

Mélamine sans formaldéhyde d'une épaisseur de 25 mm.  
Finition: blanc, acacia, chêne, châtain et gris coco.

#### Structure:

Pieds de 50 x 50 mm avec un e = 1,5 mm et poutres de section inférieure de 40 x 40 mm avec un e = 2 mm, en profilé d'acier laminé à chaud décapé, dans des finitions aluminisées, noires et blanches avec Peinture époxy.

**Compléments:** accès par câble, goulotte, boîtiers confort, support CPU, écrans de protections...



### Vital Plus

**Dimension:** 96 / 120 / 140 / 160 / 180 x 80 x 74 cm

#### Surface:

Mélamine sans formaldéhyde d'une épaisseur de 25 mm.  
Finition: blanc, acacia, chêne, châtain, gris coco.

#### Structure:

Pieds de 50 x 50 mm avec un e = 1,8 mm et poutres de section inférieure de 40 x 40 mm avec un e = 2 mm, faites avec un profil en acier décapé et laminé à chaud, dans des finitions aluminisées, noires et blanches avec Peinture époxy.

**Compléments:** accès câbles, goulotte, support cpu, écrans de séparation, ...



### Longo

**Dimension:** 132 / 160 / 180 x 80 x 74 cm

#### Surface:

Mélamine sans formaldéhyde d'une épaisseur de 19 mm.  
Finition: blanc, acacia, chêne, châtain et cendre.

#### Structure:

Structure formée par des profils en aluminium extrudé. Pieds en aluminium injecté de forme pyramidale, finition blanche, aluminisée et noire avec peinture époxy et finition polie.

**Compléments:** accès aux câbles, goulotte, boîtiers confort, support CPU et panneaux écrans ...



### Prisma

**Dimension:** 120 / 140 / 160 / 180 x 80 x 74 cm

#### Surface:

Mélamine sans formaldéhyde d'une épaisseur de 19 mm.  
Finition: blanc, acacia, chêne, châtain et cendre.

#### Structure:

Cadre de jambe avec une section de 50 x 50 mm en profilé d'acier laminé à chaud et dénudé de 1,5 mm d'épaisseur, fini avec de la peinture époxy en noir et blanc, bois et chrome.

**Compléments:** accès par câble, goulotte, boîtiers confort, support cpu, panneaux écrans ...



### Talent 500

**Dimension:** 120 / 138 / 160 x 80 x 74-104 cm

#### Surface:

Mélamine sans formaldéhyde d'une épaisseur de 25 mm et caoutchouc amortissant.  
Finition: blanc, acacia, chêne, châtain, gris coco et cendre.

#### Structure:

Pliage avec système de verrouillage / déverrouillage.

Système de levage de table utilisant une pompe à essence compensée.

Support en aluminium injecté, longeron et colonne centrale, en finitions blanc, noir, aluminisé et blanc / poli.

**Compléments:** surface écritoire, système d'électrification.



### Mobility Step

**Dimension:** 140 / 160 / 180 x 80 x 65-130 cm

#### Surface:

Mélamine sans formaldéhyde d'une épaisseur de 25 mm.  
Finition: blanc, acacia, chêne, châtain, gris coco et cendre.

#### Structure:

Régulation en hauteur 64 - 130cm conforme à EN 527-1: 2011. Il intègre un système de sécurité anti-collision avec des objets.

Pieds métalliques en tube d'acier de 70x70 mm et e = 1,5 mm. Disponible en finitions blanches, noires et aluminisées. Patin d'injection en aluminium.

**Compléments:** accès au câble, goulotte, boîtiers confort, support cpu, panneaux écrans ..

## Assise: Siège

- Le siège doit être stable et offrir une liberté de mouvement et une posture confortable.
- La hauteur du siège sera réglable.
- Le dossier sera inclinable et réglable en hauteur.
- Il peut être complété par un repose-pied pour une plus grande ergonomie et une posture plus saine.



### Noom 30

**Dimension:** Ø67,5 cm x 83,3-89 cm

#### Dossier et assise:

Structure interne en acier. Dossier et assise, injectés de mousse PUR souple. Rembourré pour un nettoyage facile.

#### Mécanisme:

Siège pivotant et vérin à gaz.

**Base:** giratoire avec 4 rayons en aluminium Ø 67,5 cm. Roulettes ajourées et silencieuses.

Finitions de la base: aluminium blanc ou noir.



### Efit

**Dimension:** Ø67,5 cm x 91-101 cm

#### Dossier:

Dossier fabriqué en polypropylène avec fibre de verre (PP + 30% FV) Deux modèles: dossier haut et dossier bas. Soutien lombaire adaptatif.

#### Siège:

Siège avec technologie AIR COMFORT SYSTEM recouvert de tissu facile à nettoyer.

#### Mécanisme:

Siège pivotant et vérin à gaz et / ou mécanisme synchro, mécanisme pour réguler le siège.

#### Accoudoirs:

Accoudoirs 2D: réglable en hauteur et en largeur. Accoudoirs 3D: réglable en hauteur et en largeur, avec rotation de 360 ° de l'accoudoir.

**Base:** rotative à 5 branches en aluminium injecté ou polyamide avec fibre de verre de Ø 67,5 cm.

Finitions de base: blanc, noir ou poli.



### Stay

**Dimension:** Ø67,5 cm x 91-101 cm

#### Dossier:

Dossier en polypropylène avec fibre de verre (PP + 30% FV).avec tissus technique, ou un support lombaire Tex est placé.

#### Siège:

Siège avec technologie AIR COMFORT SYSTEM recouvert de tissu pour un nettoyage facile.

#### Mécanisme:

Siège pivotant et vérin à gaz et / ou mécanisme de synchronisation, mécanisme pour réguler le siège.

#### Accoudoirs:

Accoudoirs 2D: réglable en hauteur et en largeur.

Accoudoirs 3D: réglable en hauteur et en largeur, avec rotation de 360 ° de l'accoudoir.

**Base:** rotative à 5 branches en aluminium injecté ou polyamide avec fibre de verre de Ø 67,5 cm.

Finition de la base: blanc, noir, aluminisé ou poli.



### Trim

**Dimension:** Ø67,5 cm x 100,5 - 117,5cm

#### Dossier:

Dossier en polypropylène avec fibre de verre (PP + 30% FV). Trois modèles: dossier en polypropylène, dossier en maille technique ou dossier en tissu TEX. Support lombaire. Dossier réglable en hauteur.

#### Siège:

Siège avec technologie AIR COMFORT SYSTEM recouvert de tissu pour un nettoyage facile.

#### Mécanisme:

Siège pivotant et vérin à gaz et / ou mécanisme de synchronisation, mécanisme pour réguler le siège.

#### Accoudoirs:

Accoudoirs 2D: réglable en hauteur et en largeur. Accoudoirs 3D: réglable en hauteur et en largeur

**Base:** rotative à 5 branches en aluminium injecté ou polyamide avec fibre de verre de Ø 67,5 cm.

Finitions de base: blanc, noir, aluminisé ou poli.



### TNK Flex

**Dimension:** Ø67,5 cm x 100,5 - 110,5cm

#### Dossier:

Cadre périmétrique d'injection d'aluminium avec dossier en tissu technique (maille) ou Tex ou un dossier injecté de mousse PUR. Dossier réglable en hauteur. Tête en option. Support lombaire.

#### Siège:

Siège inclinable adaptatif à 360 ° avec technologie AIR COMFORT SYSTEM recouvert de tissu facile à nettoyer.

#### Mécanisme:

Siège pivotant et mécanisme Synchro avec vérin à gaz, mécanisme pour réguler l'assise.

#### Accoudoirs:

Accoudoirs 3D: réglable en hauteur et en largeur, avec rotation de 360 ° de l'accoudoir.

**Base:** giratoire à 5 branches en aluminium injecté ou polyamide avec fibre de verre Ø 67,5 cm.

Finitions de base: blanc, noir ou poli.



### Cron

**Dimension:** Ø67,5 cm x 91-101 cm

#### Dossier:

Dossier injecté de mousse PU souple sur une structure métallique interne en tube d'acier Ø 16 x 1,5 mm d'épaisseur. Modèle avec tête incluse.

#### Siège:

Siège avec technologie AIR COMFORT SYSTEM recouvert de tissu pour un nettoyage facile.

#### Mécanisme:

Siège pivotant et système Synchro auto-pesant avancé avec élévation à gaz, mécanisme pour régler de l'assise.

#### Accoudoirs:

Accoudoirs fixes en aluminium injecté avec accoudoirs en polypropylène noir.

**Base:** giratoire à 5 branches en aluminium injecté ou polyamide avec fibre de verre de Ø 67,5 cm.

Finitions de base: blanc, noir ou poli.

## Assises: Des chaises confident

- La chaise doit être stable et offrir une liberté de mouvement et une posture confortable.
- La hauteur du siège doit permettre une assise confortable depuis le sol.
- De préférence, il doit avoir un dossier qui permet une posture correcte.



### Wing

**Dimension:** 57 x 52 x 78 cm

#### Dossier et assise:

Fabriqué en polypropylène (PP) avec 30% de fibre de verre avec une large gamme de couleurs. Technologie d'injection assistée par gaz, qui permet la génération de volumes et de sections pour obtenir un plus dans la conception du produit.

- Traitement anti UV pour une utilisation en extérieur.
- Traitement antistatique pour faciliter le nettoyage.
- Protecteurs d'empilage inclus.

#### Siège:

- Sans assise rembourrée.
- Rembourrage PUR en option. Nettoyage facile à l'eau et au savon.
- Rembourrage tissu en option avec une large gamme de couleurs.



### Whass

**Dimension:** 51,7 x 54 x 81,3 cm

#### Dossier et assise:

Coque en polypropylène (PP) de 5 mm d'épaisseur avec fibre de verre.

#### Siège:

- Sans assise rembourrée.
- Rembourrage PUR en option. Nettoyage facile à l'eau et au savon.
- Rembourrage tissu en option avec une large gamme de couleurs.

#### Structure:

Structure réalisée avec un tube cylindrique en acier laminé à chaud de Ø16 mm et e = 2 mm, en finitions blanc, noir, chrome, orange et bleu.

#### Accoudoirs:

Modèle sans et avec accoudoirs en polypropylène.



### Noom 50

**Dimension:** 50,8 x 55,8 x 83,6 cm

#### Dossier et assise:

- Coque en polypropylène (PP) de 5 mm d'épaisseur avec fibre de verre.

- Modèle de coque en polypropylène avec rembourrage ergonomique en mousse PUR, rembourré en tissu pour un nettoyage, un entretien et une durabilité faciles.

#### Siège:

- Sans assise rembourrée.
- Rembourrage PUR en option. Nettoyage facile à l'eau et au savon.
- Rembourrage tissu en option avec une large gamme de couleurs.

#### Structure:

Il est fabriqué avec un tube cylindrique en acier laminé à chaud Ø16mm e = 2 mm, dans les finitions noir, blanc, chrome, orange et bleu.

#### Accoudoirs:

Modèle sans et avec accoudoirs en polypropylène.



### Noom 30

**Dimension:** 52,5 x 53,9 x 83,3 cm

#### Dossier et assise:

Structure interne en acier. Dossier et assise, injectés de mousse PUR souple. Capitonné avec un tissu pour un nettoyage facile.

#### Structure:

Base avec 4 pieds en tube d'acier Ø 16 mm x 2 mm d'épaisseur. Traverse en tube d'acier Ø 13 mm x 2 mm Tubes cylindriques laminés à chaud.

Finitions noir et blanc.



### Noom 10

**Dimension:** 64 x 63,3 x 82,4 cm

#### Dossier et assise:

Structure interne en acier. Dossier et assise, injectés de mousse PUR souple. Capitonné en tissu pour un nettoyage facile

Coussin injecté de mousse PUR souple.

#### Structure:

Base avec 4 pieds coniques en bois de hêtre massif en finition naturelle et noire.

## Stockage: systèmes d'archives

- Il doit être stable, avec des systèmes anti-basculement et aux dimensions correctes. Si des étagères sont disponibles, elles doivent avoir une stabilité suffisante pour supporter le poids des documents.
- Vous devez conserver le matériel de façon organisée pour le garder à votre portée.
- S'il s'agit d'un élément mobile et qu'il a des portes ou des tiroirs, il est préférable d'avoir un système de fermeture de sécurité pour son déplacement.



### Caissons mobiles

**Dimension:** 41 x 55 x 56,5 cm

**Structure:**

Mélamine sans formaldéhyde d'une épaisseur de 16 mm.

Finition: blanc, acacia, chêne, châtain, gris coco et cendre.

- Fermeture avec système anti-basculement. Système de verrouillage des tiroirs pour le transport.
- Cylindre avec position d'ouverture et de fermeture
- Tiroirs simple et tiroir DS avec une accessibilité totale.
- Poignées de surface en aluminium.
- Roulettes de sécurité standard
- Disponibilité de la 5ème roulette dans le tiroir à dossiers suspendus, offrant une plus grande stabilité et une plus grande facilité d'utilisation.



### On Time

**Dimension:** 79 x 42 x 120 cm

**Structure:**

Mélamine sans formaldéhyde d'une épaisseur de 19 mm.

Finition: blanc et acacia.

- Module avec 2 portes verrouillées et 2 portes intérieures.
- Poignée en aluminium injecté pour faciliter le mouvement.
- Poignée en aluminium et serrure à clé
- Roulettes avec bande de roulement en Téflon Ø 65 cm.



### Longo

**Dimension:** 240 x 50 x 85 cm

**Structure:**

Mélamine sans formaldéhyde d'une épaisseur de 16 et 19 mm.

Finition: blanc, acacia, chêne, châtain et cendre.

- Porte coulissante en mélaminé épaisseur 16 mm.
- Étagères en mélamine de 19 mm d'épaisseur.
- Profils et supports de la structure en aluminium dans les finitions blanches, noires ou aluminisées.
- Pieds en aluminium injecté, en blanc, noir, aluminium poli et finitions polies, avec semelle antidérapante.



### Prisma

**Dimension:** 160 / 240 x 45 x 69 cm

**Structure:**

Mélamine sans formaldéhyde d'une épaisseur de 16/19 / 25 mm.

Finition: blanc, acacia, chêne, châtain et cendre..

- Dessus et base de 25 mm d'épaisseur
- Étagère réglable en hauteur de 19 mm d'épaisseur
- Côtés de 19 mm d'épaisseur.
- Fond de 16 mm d'épaisseur.
- Porte coulissante en mélamine de 16 mm d'épaisseur.
- Serrure avec position d'ouverture et de fermeture
- Supports avec niveleurs facilement accessibles.



### Cubic

**Dimension:** 160 x 40 x 123 cm

**Structure:**

Mélamine sans formaldéhyde d'une épaisseur de 30 mm.

Finition: blanc, acacia, chêne, châtain et cendre.

- Structure en panneau mélaminé épaisseur 30 mm.
- Fond en mélamine 10 mm. d'épaisseur.
- Porte coulissante en mélaminé 16 mm. épais avec poignée intégrée en Zamak.
- Pied anti-humidité avec niveleurs.



### Armarios Modulares

**Dimension:** 80 / 100 x 42 x 78 / 113 / 150 / 185 / 222 cm

**Structure:**

Mélamine sans formaldéhyde d'une épaisseur de 16/19 / 25 mm.

Finition: blanc, acacia, chêne, châtain, gris coco et cendre.

- Dessus, base et pieds de 25 mm d'épaisseur
- Étagères réglables en hauteur.
- Côtés de 19 mm d'épaisseur.
- Vue arrière de 16 mm d'épaisseur.
- Portes battantes de 16 mm d'épaisseur.
- Serrure avec position d'ouverture et de fermeture
- Capacité optimisée pour plusieurs documents DIN-A4
- Poignées de surface d'injection en Zamak
- Pied anti-humidité avec niveleurs.

# Well, plus important que jamais

**Le bien-être c'est aussi la santé, la sécurité et le sentiment de confiance dans les espaces construits**

La certification WELL est la première méthode officielle d'évaluation de l'espace qui se concentre spécifiquement sur la santé et le bien-être des personnes à l'intérieur des bâtiments.

WELL comprend dix éléments: air, eau, alimentation, éclairage, mouvement, confort thermique, son, matériaux, esprit et communauté. Chaque concept fait référence à différents aspects de la santé et du bien-être.

En ce moment de pandémie, il est de plus en plus nécessaire de prendre soin de chacun des éléments mentionnés ci-dessus, afin que les gens aient un environnement sain et bien-être.



## 10 Concepts Well



### Air

Analyse de la qualité de l'air.  
Restriction totale de fumée.  
Ventilation manuelle automatisée.



### Sans virus

Augmentez le débit de ventilation.  
Ne pas recirculer, favoriser la ventilation de l'air extérieur.  
Audit et surveillance de l'air sensoriel.  
Séparation des espaces sensibles avec portes à fermeture automatique.  
Filtres de purification.  
Lampes d'irradiation UVA (*éliminer les micro-organismes dans les systèmes de ventilation*).  
Séparation extérieure avec porte double ou tournante (*barrière*).



### Eau

Analyse de la qualité de l'eau.  
Auditer et surveiller les polluants.  
Filtre de purification.  
Sources à 30 mt.  
Messages d'hydratation.



### Sans virus

Robinets automatiques (*réduire les contacts*).  
Dimensions amples du lavabo et de la chute d'eau (*éviter la contamination par des agents pathogènes*).  
Serviettes en papier dans les salles de bain.  
Distributeurs de savon automatiques.  
Sélection de matériaux anti-humidité (*pas de croissance d'agents pathogènes*).



### Nutrition

Fruits quotidiens gratuits.  
Informations nutritionnelles des aliments proposés.  
Substitution de produits malsains.  
Messages sur l'alimentation saine.  
Espace repas pour > 25% des utilisateurs.



### Éclairage

> 70% des emplois à <7,5 mt. d'une fenêtre.  
Messages promotionnels sur la qualité de l'éclairage.  
Mesure de l'éclairage naturel et artificiel (> 215/300 lux), EML et bougies.  
Stores automatiques pour contrôler l'éblouissement.  
Vues extérieures.  
Aucun changement de luminosité significatif.



### Mouvement

Moniteurs réglables.  
> 25% des utilisateurs peuvent travailler debout.  
Chaises ergonomiques.  
Espaces de passage et espaces d'accueil attractifs.  
Douches suffisantes et vestiaires.  
Programmes d'activités physiques guidées.  
Espace spécifique pour la pratique sportive.



### Sans virus

Messages favorisant le mouvement, l'utilisation des escaliers, devant l'ascenseur.  
Dans un rayon de 800 mt. il y a des rues accessibles à pied.  
Stations et installations cyclables.  
Espaces verts et récréatifs.

## 10 Concepts Well



### Température

Questionnaire de satisfaction deux fois par an.  
Thermostats dans les zones de fonctionnement et de réunion.  
Chauffage radiant.



### Sans virus

Plage de température optimale.  
Humidité dans la plage optimale (30-60%).  
Systèmes de contrôle de l'humidité (*ces points facilitent que le virus ne se développe pas facilement*).



### Matériaux

Le recyclage des déchets.  
Produits de nettoyage écologiques et neutres.  
Meubles peu émissifs: formaldéhydes, retardateurs de flamme halogénée, COV, COSV (règlement ANSI / BIFMA e3-2011).



### Sans virus

Protocole de nettoyage des surfaces à contact élevé.  
Bacs sans contact.



### Sonorisation

Mesure du bruit entre 30 et 45 dB.  
Réverbération RT60 et NRC correcte.  
Cloisons et panneaux insonorisants.



### Esprit

Bibliothèque de bien-être.  
Conception biophile: Diseño biofílico.  
Programmes de formation.  
Espaces extérieurs de détente.  
Espaces verts autour.  
Vues sur des espaces verts.  
Promotion de la productivité avec des heures focalisées.



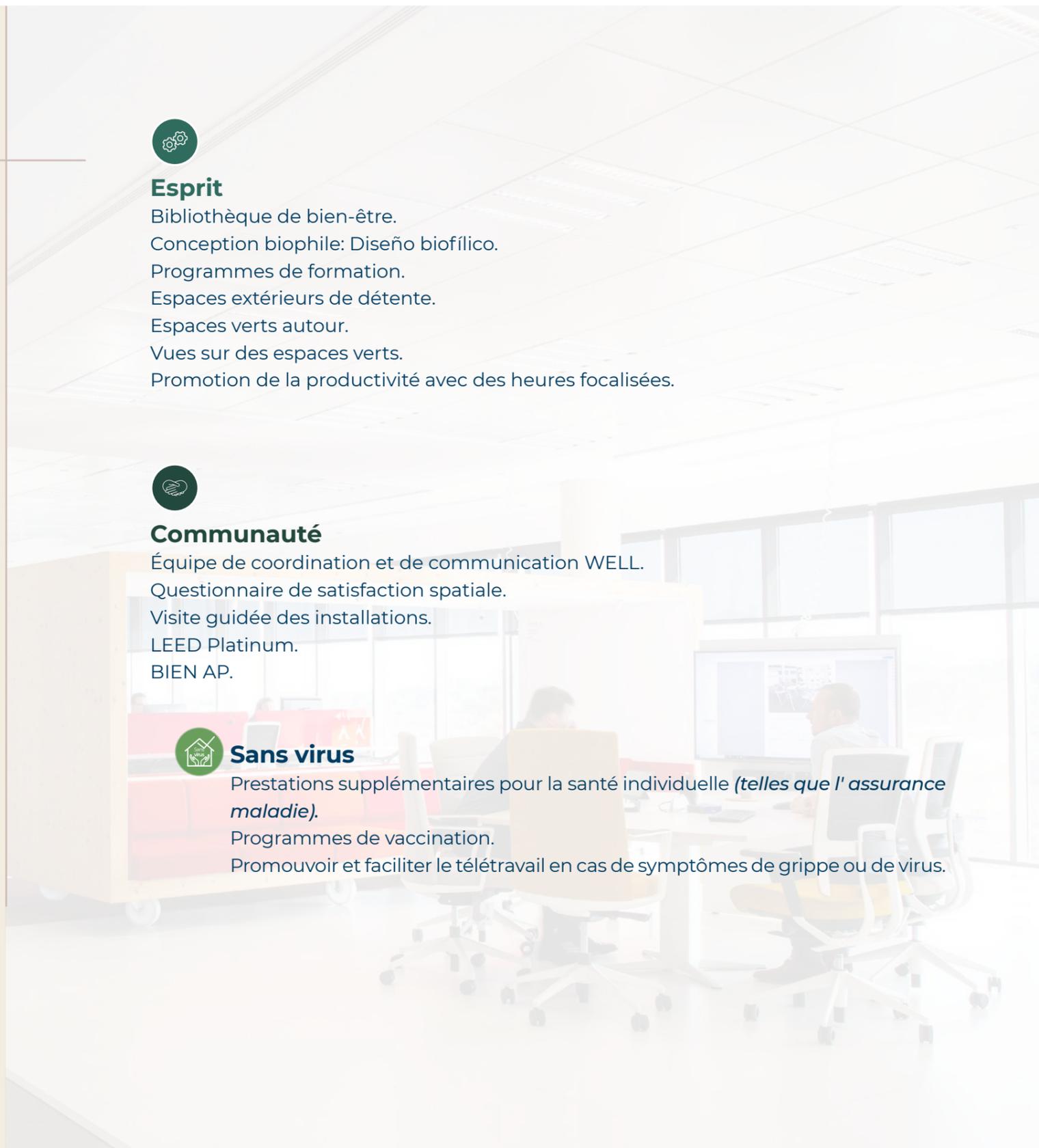
### Communauté

Équipe de coordination et de communication WELL.  
Questionnaire de satisfaction spatiale.  
Visite guidée des installations.  
LEED Platinum.  
BIEN AP.



### Sans virus

Prestations supplémentaires pour la santé individuelle (*telles que l'assurance maladie*).  
Programmes de vaccination.  
Promouvoir et faciliter le télétravail en cas de symptômes de grippe ou de virus.



# Entretien et hygiène

**Plus que jamais, la conservation  
et le nettoyage corrects des  
surfaces et des matériaux de tout  
environnement de travail sont  
essentiels pour préserver la santé**

Pour éviter d'éventuelles infections et maintenir un état de bien-être et de santé avec les personnes, il est conseillé de renforcer les tâches de nettoyage et de désinfection dans toutes les pièces, en mettant particulièrement l'accent sur les surfaces qui sont touchées plus fréquemment, comme les fenêtres ou les poignées de porte, ainsi comme tous les appareils couramment utilisés par les employés, des commandes de machines aux tables et ordinateurs.

Nous proposons quelques lignes directrices pour l'entretien, le nettoyage et la désinfection des différents matériaux des postes de travail, afin de pouvoir respecter les mesures d'hygiène.

## Entretien des surfaces Actiu

### Les mélaminés, les métaux et les plastiques

Pour désinfecter ces surfaces, vous pouvez utiliser des produits tels que de l'eau de Javel diluée dans l'eau selon les instructions du fabricant (ingrédient actif hypochlorite de sodium), de l'alcool à 70 ° (ingrédient actif éthanol) ou des solutions savonneuses désinfectantes à usage domestique dans les proportions que le fabricant recommande. Après l'avoir laissé agir, il faut bien rincer à l'eau claire.

*\*\*\* En plastique, nous avons exceptionnellement le ABS des chaises PLEK, qui doivent être nettoyés à l'eau et au savon.*

### Méthacrylates et verres

Pour désinfecter ces surfaces, vous pouvez utiliser des produits tels que de l'eau de Javel diluée dans l'eau selon les instructions du fabricant (ingrédient actif hypochlorite de sodium), de l'alcool à 70 ° (ingrédient actif éthanol) ou des solutions savonneuses désinfectantes à usage domestique dans les proportions que le fabricant recommande. Après l'avoir laissé agir, il faut rincer à l'eau claire. Prendre en compte de ne pas appliquer ces produits sur des zones poreuses ou des rebords, car des ruptures de matériaux pourraient se produire. ■



## Entretien Tissus Actiu

### Rembourrage

Pour procéder à la désinfection des différentes tissus utilisées dans les produits tels que les sièges, les fauteuils, les cloisons, etc., nous indiquons une série de directives et / ou conseils pour un nettoyage correct:

#### **Polyester et Trevira**

Ils peuvent être nettoyés avec de l'éthanol dans la proportion 1-10.

#### **Napel et Cuirs**

Ils peuvent être nettoyés avec du savon neutre dilué et un chiffon humide.

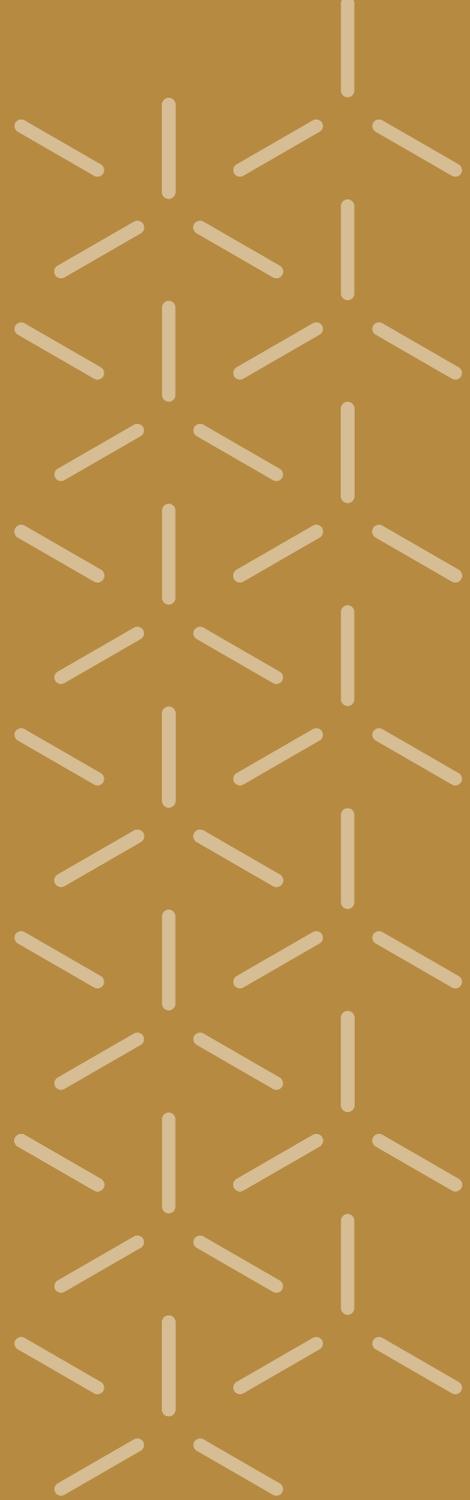
#### **Valencia**

C'est un produit antibactérien, avec lequel, dans un premier temps, il peut être nettoyé avec une solution à 10% de savon liquide fait maison dans un guide chaud, appliqué avec un chiffon doux et humide. Rincer à l'eau claire et sécher. N'utilisez pas de produits de nettoyage à base d'alcool.

#### **La laine**

Passez l'aspirateur régulièrement. Nettoyage à sec ou lavage avec un chiffon humide. En cas de contamination, les meubles recouverts de tissus de laine doivent être laissés inutilisés pendant au moins 48 heures pour éviter une éventuelle contagion. ■





[www.actiu.com](http://www.actiu.com)

